

Kunnanhallitus

Kokousaika	Maanantai 31.8.2021 klo 15.30- 15.49	tauko
Kokouspaikka	Teams -etäyhteys	
Saapuvilla olleet jäsenet	Ala-Kantti Soile Kannisto Jari Kaskimäki Veijo Koivumäki Jyrki Koivuniemi Tanja Suominen Päivi Tuuliniemi Teemu Ylilampi Tomi	jäsen varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen puheenjohtaja jäsen jäsen
Poissa	Vähäsavo Jaana	jäsen
Muut saapuvilla olleet	Huhtaluoma Heikki Raita-aho Voitto Huhdanmäki Tuire Hosiasluoma Tarja, Ronkainen Kaisamaija	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston IIvarapj. kunnanvaltuuston IIIvarapj. kunnanjohtaja kunnansihteeri
Asiat	§§:t 151 ó 155	
Allekirjoitus	puheenjohtaja Suominen Päivi	pöytäkirjanpitäjä Ronkainen Kaisamaija
Pöytäkirja on tarkastettu	Aika ja paikka Ala-Kantti Soile	Karvian kunnantalo 31.8.2021 Kannisto Jari
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä	Aika ja paikka	Verkkosivuilla _2.9.2021
Todistaa	virka-asema pöytäkirjanpitäjä	allekirjoitus Ronkainen Kaisamaija

Sisällysluettelo:

151 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
152 §	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	2
153 §	Edustajien valitseminen Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän yhtymävaltuustoon	3
154 §	Muut asiat	4
155 §	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	5

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet		Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi Karvia . . . Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto			

151 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

152 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kokousta seuraavana toisena arkipäivänä klo 15:00 kunnantalolla. Pöytäkirjat pidetään julkisesti nähtävänä pääsääntöisesti kokousta seuraavan kalenteriviikon tiistaina.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ala-Kantti Soile ja Kannisto Jari.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet	Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi Karvia . . . Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		

153 § Edustajien valitseminen Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän yhtymävaltuustoon

Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän (PoSa) perussopimuksen 5 §:n mukaan PoSan ylintä päätösvaltaa käyttävät jäsenkunnat yhtymävaltuustossa, johon jäsenkuntien valtuustot valitsevat edustajansa.

Yhtymävaltuustoon valitaan edustajat ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä jäsenkunnista seuraavasti:

Jämijärvi 3 edustajaa
Kankaanpää 8 edustajaa
Karvia 3 edustajaa
Siikainen 3 edustajaa
Pomarkku 3 edustajaa

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän yhtymävaltuustoon kolme edustajaa ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet	
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		
				Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi Karvia . . . Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

154 § Muut asiat

Kunnanhallituksen muut asiat:

1. Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta on mahdollista hakea 3.9.2021 mennessä valtiovarainministeriöltä. Kunnanhallitus totesi, että valtuuttaa kunnanjohtajan laatimaan ja toimittamaan hakemuksen valtiovarainministeriölle (250 000 euroa) 3.9.2021 mennessä.
2. Hallintosihteerin virkavalinnasta 5.8.2021 142 § on jätetty oikaisuvaatimus 19.8.2021.
3. Sileäkankaan maanomistajien tuulivoimapuistohankkeen toimikunta toivoi kunnan lausuvan mm. suojaetäisyyksistä tuulipuiston rakennushankkeessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet	Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi Karvia . . . Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		

155 § Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet	Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi Karvia . . . Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		

Karvian kunta Kunnanhallitus	31.8.2021	Pykälät 151-155
---------------------------------	-----------	--------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136 §) pykälät 151, 152, 153, 154, 155
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunnanhallitus Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pöytäkirjanotteet on postitettu ___/___20___ Annettu tiedoksi 2 / _9_2021___ Tiedoksiantaja:

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.