

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

7/2021

Aika Perjantai 28.5.2021 klo 18.15-19.40

Paikka Karvian kunnantalo, Kunnanhallitus

Läsnä Jokela Seppo puheenjohtaja
Mustajärvi Veijo jäsen
Myllyviita Atte varapuheenjohtaja
Koivumäki Ritva varajäsen
Ylilammi Yrjö jäsen

Poissa Välimäki Pirkko jäsen

Muut saapuvilla olleet

Salonen Miia keskusvaalilautakunnan sihteeri/ptk

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu samassa kokouksessa 28.5.2021

Nähtävilläolo

Pöytäkirja on ollut nähtävänä kunnan nettisivuilla 29.5.2021

SISÄLLYSLUETTELO:

51 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
52 §	Pöytäkirjan tarkastaminen	2
53 §	Vaaliavustajan hankkiminen vaalipäivän äänestyspaikalle	3
54 §	Vaaliluettelon vastaanottaminen	4
55 §	Vastuuhenkilöiden ilmoittaminen oikeusministeriön vaalituelle	6
56 §	Ennakköäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus	7
57 §	Saapuneiden ennakköäänestysasiakirjojen tarkastaminen	10
58 §	Muut asiat	11
59 §	Oikaisuvaatimusohje ja valistusosoitus	12

51 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Pj:n päätösehdostus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

52 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Pj:n päätösehdostus:

Pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa. Sen allekirjoittavat kaikki keskusvaalilautakunnan jäsenet.

Päätös:

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa. Sen allekirjoittavat kaikki keskusvaalilautakunnan jäsenet.

Vaaliavustajan hankkiminen vaalipäivän äänestyspaikalle

Vaalipäivän äänestyspaikalla 13.6.2021 tulee olla ainakin yksi vaaliavustaja, joka on äänestyspaikalla saapuvilla ja äänestäjän pyynnöstä avustaa häntä merkinnän tekemisessä äänestyslippuun. Keskusvaalilautakunta huolehtii vaaliavustajan hankkimisesta yhdessä vaalilautakunnan kanssa. Käytännössä vaaliavustaja voi olla esim. vaalilautakunnan varajäsen.

Vaalipäivän äänestyspaikalla tulee tarpeen mukaan olla järjestysmiehiä.

Pj:n päätösehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää, että vaalilautakunta huolehtii vaalipäivän äänestyspaikalle vähintään yhden vaaliavustajan esim. vaalilautakunnan varajäsenistä. Lisäksi päätetään, että vaalilautakunta harkitsee järjestysmiesten käytön tarpeellisuuden.

Päätös:

Keskusvaalilautakunta päätti, että vaalilautakunta huolehtii vaalipäivän äänestyspaikalle vähintään yhden vaaliavustajan esim. vaalilautakunnan varajäsenistä. Lisäksi päätettiin, että vaalilautakunta harkitsee järjestysmiesten käytön tarpeellisuuden.

Vaaliluettelon vastaanottaminen

Oikeusministeriö huolehtii vaaliluetteloiden tulostamisesta äänioikeustietojärjestelmästä (äänioikeusrekisteristä) ja niiden toimittamisesta keskusvaalilautakunnille. Vaaliluettelot tulostaa EditaPrima Oy.

Vaaliluettelot toimitetaan keskusvaalilautakunnalle ennakkoäänestyksen päätyttyä. Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että vaaliluettelot ovat ennen vaalitoimituksen alkamista vaalilautakuntien käytettävissä.

Vaaliluettelot tulostetaan äänestysalueittain. Vaaliluetteloihin on merkitty vain kunkin äänestysalueen ne äänioikeutetut, jotka eivät äänestäneet ennakkoon tai joiden ennakkoon äänestämistä ei ole merkitty äänioikeustietojärjestelmään vaaliluetteloiden tulostushetkellä. Ennakkoon äänestäneet on puolestaan merkitty erilliseen ennakkoon äänestäneiden luetteloon, joka toimitetaan keskusvaalilautakunnalle vaaliluetteloiden mukana. Vaaliluettelo ja ennakkoon äänestäneiden luettelo yhdessä sisältävät äänestysalueen kaikki äänioikeutetut. Keskusvaalilautakunta voi pitää hallussaan ennakkoon äänestäneiden luettelot tai jakaa ne vaalilautakunnille vaaliluetteloiden mukana.

Vaaliluettelot tulostetaan keskiviikkona 9.6.2021. Tulostamisesta johtuen äänioikeustietojärjestelmän käyttö keskeytyy tuolloin noin tunnin ajaksi. Vaaliluettelot lähetetään keskusvaalilautakunnille siten, että ne ovat perillä keskusvaalilautakunnissa viimeistään vaalipäivää edeltävänä perjantaina kello 16.00.

Ennen vaaliluetteloiden toimittamista vaalilautakunnille keskusvaalilautakunnan on tarvittaessa tehtävä vaaliluetteloihin merkinnät niistä ennakkoon äänestäneistä, joita ei ehditty merkitä vaalitietojärjestelmään ennen vaaliluetteloiden tulostamista.

Vaaliluettelot tulevat julkisiksi vaalipäivän äänestyksen päätyttyä sunnuntaina 13.6.2021 kello 20 seuraavaa poikkeusta lukuun ottamatta: turvakieltoimerkinnöin (T) varustetun henkilön tietoja. Turvakieltoimerkinnöin varustetun henkilön tiedot ovat vaalilain 71 § 4 momentin mukaisesti pidettävä salassa.

Pj:n päätösehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri vastaanottaa vaaliluettelon, tarkistaa sen ja tekee vastaanottomerkinnän äänioikeustietojärjestelmään niin pian kuin luettelo on saapunut kuntaan. Perjantai-illan 11.6.2021 kokouksessa keskusvaalilautakunta tekee tarvittavat merkinnät mahdollisista puuttuvista ennakkoäänestyksistä vaaliluetteloon. Lauantaina 12.6.2021 vaaliluettelo luovutetaan vaalilautakunnalle muun vaalimateriaalin luovutuksen ohessa. Mahdollinen lukittu säilytys järjestetään vaalipäivän aamuun asti.

Päätös:

Keskusvaalilautakunta päätti, että keskusvaalilautakunnan sihteeri vastaanottaa vaaliluettelon, tarkistaa sen ja tekee vastaanottomerkinnän äänioikeustietojärjestelmään niin pian kuin luettelo on saapunut kuntaan. Perjantai-illan 11.6.2021 kokouksessa

keskusvaalilautakunta tekee tarvittavat merkinnät mahdollisista puuttuvista ennako-
äänestyksistä vaaliluetteloon. Lauantaina 12.6.2021 vaaliluettelo luovutetaan vaalilau-
takunnalle muun vaalimateriaalin luovutuksen ohessa. Mahdollinen lukittu säilytys
järjestetään vaalipäivän aamuun asti.

55 §**Vastuuhenkilöiden ilmoittaminen oikeusministeriön vaalituelle**

Keskusvaalilautakunnan tulee ilmoittaa oikeusministeriön vaalituelle hyvissä ajoin tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöt ja heidän yhteystietonsa.

Pj:n päätösehdotus:

Keskusvaalilautakunta nimeää tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöt.

Viime vaaleissa tuloslaskennan vastuuhenkilöinä ovat olleet seuraavat:

Varsinaisen vaalipäivän äänestys:
Tuloslaskennan vastuuhenkilö

Sirpa Sievi-Korte
vaalilautakunnan puheenjohtaja
p. 040-562 0558

Ennakköäänestys ja tarkastus-
laskenta:
Tuloslaskennan vastuuhenkilö

Seppo Jokela
keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja
p. 040-586 5968

Lisäksi:

Tiedotuksen vastuuhenkilö

Miia Salonen
keskusvaalilautakunnan sihteeri
p. 040-620 1934

Päätös:

Keskusvaalilautakunta nimesi tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöt.

Viime vaaleissa tuloslaskennan vastuuhenkilöinä ovat olleet seuraavat:

Varsinaisen vaalipäivän äänestys:
Tuloslaskennan vastuuhenkilö

Sirpa Sievi-Korte
vaalilautakunnan puheenjohtaja
p. 040-562 0558

Ennakköäänestys ja tarkastus-
laskenta:
Tuloslaskennan vastuuhenkilö

Seppo Jokela
keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja
p. 040-586 5968

Lisäksi:

Tiedotuksen vastuuhenkilö

Miia Salonen
keskusvaalilautakunnan sihteeri
p. 040-620 1934

Ennakoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 11.6.2021 ennen klo 19 saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet asiakirjat on ehdittävä käsitellä. Keskusvaalilautakunnan on tämän mukaisesti päätettävä kokousaikataulustaan.

Ennakoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat on tarkastettava omina kokonaisuuksinaan. Tavoitteena siis on, että tarkastuksen päätteeksi keskusvaalilautakunnalla on

- erikseen äänestysalueittain lajiteltuna ennakoäänestyksen hyväksytyt (ruskeat) vaalikuoret ja
- erikseen äänestysalueittain lajiteltuna kirjeäänestyksen hyväksytyt (turkoosit) vaalikuoret.

Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa asiakirjojen tarkastamisen. Keskusvaalilautakunnan on päätettävä mahdollisista valmistavista toimenpiteistä ennen kaikkea sen perusteella, kuinka paljon ja minkä tyyppisiä asiakirjoja keskusvaalilautakuntaan saapuu.

Jos tarkastettavia asiakirjoja on odotettavissa vähän, voi päätösvaltainen keskusvaalilautakunta itse tarkastaa kaikki asiakirjat yhdessä tai useammassa kokouksessa. Jos taas tarkastettavia asiakirjoja tulee runsaasti, keskusvaalilautakunta voi päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa asiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten lautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Keskusvaalilautakunnan on tällöin huolehdittava tarpeellisen valvonnan järjestämisestä.

Keskusvaalilautakunnan on kiinnitettävä erityistä huomiota tarkastusmenettelyn turvallisuuteen ja luotettavuuteen. Menettelyn on oltava sellainen, että se ei anna aihetta minkäänlaisiin epäilyksiin menettelyn asianmukaisuudesta. Kaikki väärinkäytösmahdollisuudet tulee sulkea pois. Tämä tarkoittaa esimerkiksi, että

- vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina kun asiakirjoja käsitellään,
- tarkastusta suorittavien henkilöiden ulottuvilla ei ole käyttämättömiä vaaliasiakirjoja eikä vaalileimasimia,
- tila, jossa tarkastus suoritetaan, on riittävän avoin, jotta tarkastuksen valvonta on mahdollista toteuttaa.

Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, keskusvaalilautakunnan on tehtävä päätösvaltaisessa kokoonpanossa. Keskusvaalilautakunnan kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa.

Keskusvaalilautakunnan tulee pyrkiä siihen, että merkinnät äänioikeusrekisteriin tehdään mahdollisimman kattavasti ennen keskiviikkoa 9.6.2021 klo 18, jolloin oikeusministeriö aloittaa vaaliluettelojen keskitetyn tulostuksen äänioikeusrekisteristä.

Mikäli ilman kuittausmerkintää olevia hyväksyttäviä ennakkoäänestyksiä kuitenkin saapuu keskusvaalilautakunnalle edellä sanotun määräajan jälkeen, keskusvaalilautakunnan tulee huolehtia siitä, että äänioikeuden käyttäminen merkitään sekä äänioikeusrekisteriin että paperisiin vaaliluetteluihin. Vaaliluetteluihin on otettu ne äänioikeudet, joiden ennakkoon äänestämistä ei ole merkitty äänioikeusrekisteriin ennen kuin niiden tulostus aloitettiin.

Jos yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsija merkitsee ennakkoäänestyksen äänioikeusrekisteriin väärän henkilön kohdalle tai muutoin virheellisesti ja havaitsee virheensä vasta hyväksytyään näyttöruudun, hänen on a) merkittävä äänestys uudelleen oikean henkilön kohdalle sekä b) viipymättä pyydettyä asiaa koskevaa keskusvaalilautakuntaa poistamaan edellinen virheellinen äänestysmerkintä äänioikeusrekisteristä. Keskusvaalilautakunnan on tällöin viipymättä poistettava äänestysmerkintä sen äänestäjän kohdalta, jonka vaalitoimitsija oli virheellisesti merkinnyt äänestäneeksi. Mikäli äänestysmerkinnän poisto tehdään vaaliluetteloiden tulostusajankohdan jälkeen sama korjaus on tehtävä myös paperimuotoisiin vaaliluetteluihin lisäämällä henkilön nimi vaaliluetteloon.

Keskusvaalilautakunnan on merkittävä tuloslaskentajärjestelmän asianomaiseen kohtaan hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä eli ennakkoon äänestäneiden lukumäärä kussakin äänestysalueessa. Karviassa on vain yksi äänestysalue. Tuloslaskentajärjestelmässä ennakkoon äänestäneiden lukumäärä on yhtä kuin hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä äänestysalueessa.

Hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärät merkitään tuloslaskentajärjestelmään aikaisintaan perjantaina 11.6.2021 klo 12 jälkeen ja viimeistään lauantaina 12.6.2021 klo 17.00 mennessä.

Keskusvaalilautakunta voi harkintansa mukaan päättää ilman kuittausmerkintää saapuneiden ennakkoäänestysten alustavasta tarkastuksesta ennen kokouskäsitelyä, mikäli se on tarpeen äänestyksen siirtämiseksi nopeasti toiselle keskusvaalilautakunnalle.

Koska kunnallisvaaleissa kunnissa on eri ehdokkaat, virheellisesti osoitettua lähetekirjettä ei voida siirtää toisen kunnan keskusvaalilautakunnalle. Sellaisessa tapauksessa on oletettavaa, että äänestäjä on myös äänestänyt sen kunnan ehdokasta, jonka hän on äänestäessään ilmoittanut kotikunnakseen.

Kunnallisvaaleissa ainoastaan väärään paikkaan erehdyksessä saapuneet ennakkoäänestykset postitetaan sellaisenaan viipymättä kuittaukseltaan oikeaan osoitteeseen.

Pj:n päätösehdotus:

Lautakunta päättää, että lautakunnan sihteeri voi poistaa äänioikeusrekisteriin virheellisesti merkityt äänestykset sillä perusteella, että poistaminen on tehtävä mahdollisimman nopeasti.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää, että sihteeri huolehtii viipymättä Karvian kuntaan erehdyksessä saapuneiden ennakkoäänestysten edelleen postittamisesta kuittausta vastaan lähetekirjeissä mainittuihin keskusvaalilautakuntien osoitteisiin.

Kunnallisvaaleissa ei ole tarpeen suorittaa muuta alustavaa tarkastusta vaan ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan keskusvaalilautakunnan normaaleissa toimivaltaisissa kokouksissa.

Päätös:

Lautakunta päätti, että lautakunnan sihteeri voi poistaa äänioikeusrekisteriin virheellisesti merkityt äänestykset sillä perusteella, että poistaminen on tehtävä mahdollisimman nopeasti.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päätti, että sihteeri huolehtii viipymättä Karvian kuntaan erehdyksessä saapuneiden ennakkoäänestysten edelleen postittamisesta kuittausta vastaan lähetekirjeissä mainittuihin keskusvaalilautakuntien osoitteisiin.

Kunnallisvaaleissa ei ole tarpeen suorittaa muuta alustavaa tarkastusta vaan ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan keskusvaalilautakunnan normaaleissa toimivaltaisissa kokouksissa.

57 §**Saapuneiden ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen****Pj:n päätösehdotus:**

Keskusvaalilautakunta tarkastaa saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ja merkitsee äänioikeusrekisteriin ne hyväksytyt ennakkoäänestykset, joita ei ole merkitty rekisteriin jo ennakkoäänestyspaikassa.

Päätös:

Keskusvaalilautakunta tarkasti yhteensä 151 äänestystä. Jälkikirjauksia ei tehty. Laitos- ja kirjeäänestyksiä ei ollut. Kaikki 151 äänestystä hyväksyttiin.

58 §

Muut asiat

1. Keskusvaalilautakunnan VAT-aikataulut tiedoksi.

59 § Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Karvian kunta Keskusvaalilautakunta	28.5.2021	Pykälät 51-59
--	-----------	------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136 §) pykälät 51,52,53,54,55,56,58,59
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät 57
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEE

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät 57
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian Keskusvaalilautakunta Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pöytäkirjanotteet on postitettu _29_/_05_2021_ Annettu tiedoksi 29.5.2021 Tiedoksiantaja: Miia Salonen

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.