

Liitteet

Kunnanhallitus

25.1.2021



22.2.2019

VNK 123/06/2018

OHJE MENETTELYTAVOISTA ARVONIMIASIOISSA

1 Yleistä

Arvonimiä pidetään julkisena tunnustuksena kansalaiselle hänen suomalaisen yhteiskunnan hyväksi tekemästään työstä. Arvonimien taustalla on ajatus, että tietyille henkilölle suodaan oikeus käyttää sellaista arvonimeä, jollaista hänellä muutoin ei ole. Arvonimeen ei liity oikeuksia ja velvollisuuksia, joita liittyy esimerkiksi vastaavaan virka-arvoon.

Valtioneuvoston kanslian valmisteluvastuulla olevien arvonimiasioiden käsittelyyn sovelletaan tasavallan presidentin asetusta arvonimistä (381/2000, jäljempänä "arvonimiasetus"). Asetus perustuu julkisen arvonannon osoituksista annettuun lakiin (1215/1999), jonka mukaan tasavallan presidentti päättää yksittäistä arvonimeä koskevasta asiasta, jolle päätöksen tekoa ole säädetty muun viranomaisen tehtäväksi.

Tämä ohje koskee vain valtioneuvoston kanslian valmisteluvastuulla olevia arvonimiä. Näitä arvonimiä on noin sata ja ne on lueteltu veroryhmittäin arvonimiasetuksen ja tämän ohjeen liitteessä.

Valtioneuvoston kanslian valmisteluvastuulla olevien arvonimien lisäksi tasavallan presidentti päättää myös muista julkisen arvonannon osoituksista kuten erilaisista kunnia- ja ansiomerkeistä sekä esimerkiksi akateemikon arvonimestä. **Tämä ohje ei koske näitä muita arvonannon osoituksia.**

Arvonimen myöntäminen edellyttää poikkeuksellista ansioituneisuutta ja myös yhteiskunnallisia ansioita, ja toisaalta hyvämaineisuutta ja nuhteettomuutta. Arvonimihakemuksen valmistelussa tietyn henkilön edellytykset saada arvonimi tulevat tarkkaan arvioiduiksi.

Tässä ohjeessa tarkoitettut arvonimiesitykset käsittelee valtioneuvoston kanslian valmistelun pohjalta pääministerin johtama arvonimilautakunta, joka tekee arvonimiasiansa ratkaisuehdotuksen tasavallan presidentille. Tasavallan presidentti päättää arvonimien myöntämisestä yleensä kahdesti vuodessa.

Avoimesta kirjeestä, jolla tasavallan presidentti myöntää arvonimen, suoritetaan veroa sen mukaan kuin säädetään laissa arvonimistä suoritettavasta verosta (1388/2001, muut. 525/2010, 797/2016, 25/2018).

Myönnettyjen arvonimien määrä vaihtelee vuosittain. Vuosina 2015–2017 tasavallan presidentti on myöntänyt keskimäärin noin 140 arvonimeä vuodessa.

2 Edellytykset arvonimen myöntämiselle

Yleisenä edellytyksenä arvonimen myöntämiselle arvonimiasetuksen 3 §:n 1 momentin mukaan on, että arvonimen saaja on hyvämaineinen ja nuhteeton. Tämän arvioimiseksi jokaisesta henkilöstä, jolle arvonimeä haetaan, pyydetään lausunto oikeusrekisterikeskukselta, poliisilta ja verohallitukselta. Lautakunnan tiedossa voi näiden rekisteritietojen lisäksi myös olla muita seikkoja, jotka vaikuttavat hyvämaineisuuden ja nuhteettomuuden arviointiin.

Koska arvonimi on lain mukaan julkisen arvonnannon osoitus, on sen vakliintuneesti katsottu edellyttävän, että arvonimen saaja on menestynyt poikkeuksellisen hyvin omalla työ- tai virkaurallaan tai elämäntyössään muuten. Lisäksi asianomaisella edellytetään olevan yhteiskunnallisia ansioita. Ne voivat olla valtiollisia tai kunnallisia tai liittyä henkilön toimintaan esimerkiksi järjestöissä, vapaaehtoistyössä tai kirkon piirissä.

Ehdotetun arvonimen tulisi, mikäli mahdollista, kuvata henkilön elämäntyötä.

Samalla sektorilla voi olla useita arvonimiä. Esimerkiksi talous- ja liike-elämän ansioihin viittaavat sellaiset arvonimet kuin vuorineuvos, kauppaneuvos ja talousneuvos ja niissä on tietty hierakia, jonka mukaisesti arvonimen myöntämistä arvioidaan. Näiden elinkeinoelämään piirissä hankittuihin ansioihin perustuvien arvonimiesitysten osalta tulee hakemuksesta käydä ilmi yritystoiminnan laajuutta kuvaavat keskeiset tunnusluvut kuten liikevaihdon suuruus.

Arvonimiä koskevassa lainsäädännössä ei ole ikärajoituksia. Lähtökohtana on kuitenkin, että arvonimi myönnetään vain henkilölle, joka on jo täyttänyt 50 vuotta, jolloin tarvittavia ansioita on ehtinyt kertyä. Yläikärajaa ei ole. Arvonimiä on myönnetty työelämässä oleville mutta myös, kun asianomaiset henkilöt ovat pitkän ja ansiokkaan elämäntyönsä jälkeen olleet siirtymässä tai jo siirtyneet eläkkeelle. Yleensä henkilölle myönnetään elämäntyöstään vain yksi arvonimi.

Jos asianomaiselle on annettu Vapaudenristin, Suomen Valkoisen Ruusun tai Suomen Leijonan ritarikunnan kunniamerkki tai jokin muu tasavallan presidentin myönnettäväksi kuuluva arvonimi **viimeisten seitsemän vuoden aikana**, ei arvonimeä lähtökohtaisesti myönnetä. Samalle henkilölle ei myöskään tulisi samanaikaisesti hakea arvonimeä ja kunniamerkkiä.

Lisäksi merkkipäivän yhteydessä (esim. 50, 60, 70 vuotta) arvonimeä ei lähtökohtaisesti ole myönnetty, koska on haluttu korostaa arvonimien myöntämistä ansioiden perusteella. Arvonimeä ei pääsääntöisesti myönnetä sinä kalenterivuonna, jolloin henkilö **täyttää ns. tasavuotia**.

Tietty arvonimi voidaan pääsääntöisesti myöntää useammalle henkilölle. Arvonimiasetuksen 3 §:n 3 momentin mukaan arkkiaatrin ja ylisosiaalineuvoksen arvonimi voi kuitenkin olla samanaikaisesti vain yhdellä henkilöllä. Lisäksi on huomattava, että pitäjänneuvoksen arvonimeä ei voida myöntää samanaikaisesti kuin vain yhdelle henkilölle tietyssä kunnassa. Sen sijaan esimerkiksi kunnallisneuvosten määrää tietyssä kunnassa ei ole rajoitettu.

Arvonimiasetuksen 8 §:n mukaan arvonimen haltija voi menettää arvonimen, jos hänet tuomitaan yli yhden vuoden vankeusrangaistukseen.

3 Arvonimiesityksen tekeminen

Arvonimeä koskeva asia tulee arvonimiasetuksen 4 §:n mukaan vireille kirjallisella esityksellä, joka on osoitettava tasavallan presidentille. Esityksen voivat tehdä yksityiset henkilöt, yhteisöt tai molemmat yhdessä. Kuntien esityksissä pidetään riittävänä, että kunta yksinään on esityksen tekijänä. Esityksen tekijöiden on varmistettava etukäteen, että henkilö tietää hänelle esitettävän arvonimeä. Henkilöltä pyydetään kirjallinen suostumus häntä koskevien tietojen selvittämiseen.

Arvonimiasetuksen 3 §:n 2 momentin mukaan henkilö ei voi itse esittää itselleen arvonimeä.

Kirjallinen esitys arvonimen saajasta tulee perustella lyhyesti ja selvästi.

Jos esitys koskee elinkeinoelämän piirissä hankittuihin ansioihin viittaavaa arvonimeä, tulee hakemuksesta käydä ilmi asianomaisen **yritystoiminnan laajuutta kuvaavat keskeiset tunnusluvut kuten liikevaihdon suuruus**. Tällaisia elinkeinoelämää viittaavia arvonimiä ovat erityisesti vuori-neuvos, energianeuvos, kauppaneuvos, teollisuusneuvos, talousneuvos ja yrittäjäneuvos.

Arvonimiesitys tehdään sähköisellä verkkolomakkeella julkishallinnon sähköisiä asiointipalveluja sisältävällä www.suomi.fi -sivulla (hakusanana voi käyttää: arvonimi) tai valtioneuvoston kanslian Internet-sivuilla olevasta linkistä www.vnk.fi/arvonimet. Pakolliset suostumus- ja sitoumuslomakkeet tulee toimittaa paperisina ja allekirjoitettuna valtioneuvoston kanslian kirjaamoon. Muut asiakirjat toimitetaan sähköisesti.

Arvonimiesitykseen liitetään seuraavat selvitykset ja asiakirjat (suomeksi tai ruotsiksi):

1. Mahdollisimman tarkka ja seikkaperäinen **ansioluettelo** (CV), josta käy ilmi asianomaisen täydellinen nimi, henkilötunnus, kotiosoite, opinnot, päätoimet sekä sivu- ja luottamustoimet ja niiden ajankohdat sekä virkamiesten osalta lisäksi **ote nimikirjasta**.
2. Yhdistysten ja yhteisöjen osalta ote tai oikeaksi todistettu jäljennös esitykseen liittyvistä **päätöspöytäkirjoista**.

3. **Erillinen sitoumus arvonimestä perittävän veron suorittamisesta.** Jos sitoumuksen antavat yksityishenkilöt, tulee allekirjoittajia olla vähintään kaksi.

Arvonimestä maksettavan veron suuruus määräytyy myönnetyn arvonimen ja arvonimen saajan päätoimen mukaan. Päätoimisesti valtion, kunnan tai kirkon palveluksessa olevien (tai niiden palveluksesta eläkkeelle siirtyneiden henkilöiden) osalta vero on alempi. Jos edellytys alemmasta verosta täyttyy, tulee se tuoda hakemuksessa esiin esimerkiksi ansioluettelon (CV) tiedoissa.

4. Esityksen tekijän/yhteyshenkilön ja arvonimen saajaksi esitettävän **yhteystiedot** eli voimassa olevat postiosoite, sähköposti ja puhelinnumero.
5. Asianomaisen henkilön antama **suostumus valtioneuvoston kanslialle**, jolla kanslia voi pyytää tietoja oikeusrekisterikeskukselta, aluehallintoviranomaiselta, poliisiviranomaiselta, verohallinnolta sekä muilta tarpeellisiksi katsomiltaan viranomaisilta.
6. Mikäli avoin kirje halutaan annettavaksi **eri kielellä** kuin arvonimiesityksessä on käytetty, siitä tulee esittää toivomus (suomi/ruotsi).

Sähköisessä hakemuksessa em. kohtien 3 (alempi vero) ja 6 (kieli) tiedot kirjataan kohtaan "Muuta huomioitavaa". Kohdassa 3 mainittu sitoumus ja kohdassa 5 mainittu suostumus toimitetaan paperisina.

Hakemukseen voi liittää puoltolausunnot niiltä tahoilta, jotka haluavat tukea yksittäistä arvonimihakemusta.

Arvonimiesityksen tekemisessä on noudatettava erityistä huolellisuutta, jotta annetut tiedot ovat oikeita. Verkkolomakkeen täyttäjän tulee tunnistautua palvelussa joko verkkopankkitunnusten tai varmennekortin avulla. Internet-sivuilla on tarkemmat ohjeet sähköisestä asioinnista.

Paperisina toimitettavat asiakirjat toimitetaan valtioneuvoston jakelukeskukseen osoitteeseen Ritarikatu 2 B, Helsinki tai lähetetään osoitteella Valtioneuvoston kirjaamo, arvonimiasiat PL 23, 00023 VALTIONEUVOSTO.

Jos hakemusta ei ole mahdollista tehdä sähköisesti, se voidaan toimittaa kokonaisuudessaan paperimuodossa em. osoitteeseen. Tällöin aloitteentekijät allekirjoittavat esityksen. Allekirjoituksen yhteyteen merkitään nimenselvennys ja allekirjoittajan asema mahdollisessa yhteisössä.

4 Arvonimiesityksen valmistelu valtioneuvoston kansliassa

Tarkistettuaan, että esitys on muodollisesti oikein tehty ja että esitys sisältää tarvittavat asiakirjat ja liitteet, valtioneuvoston kanslia pyytää arvonimi-

esityksestä lausunnon oikeusrekisterikeskukselta, asianomaiselta aluehallintovirastolta ja poliisiviranomaiselta, verohallinnolta sekä arvonimestä riippuen muilta tarpeelliseksi katsomiltaan viranomaisilta ja tahoilta.

Suhteellisen laajasta ja aikaa vievästä lausuntokierroksesta johtuen esitysten käsittelyaika on vähintään puoli vuotta. Käsittelyaika saattaa kestää huomattavasti pidempäänkin.

Käsittelyn aikana voidaan hakemusta pyytää täydentämään.

5 Arvonimilautakunnan käsittely

Arvonimiasetuksen 5 §:n 2 momentin mukaan arvonimiasioiden käsittelyä varten valtioneuvoston kansliassa on arvonimilautakunta, joka tekee arvonimiasiaassa ratkaisuehdotuksen tasavallan presidentille. Lautakunnan asettaa julkisista arvonnannon osoituksista annetun lain nojalla tasavallan presidentti. Arvonimiasetuksen 6 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajana on pääministeri ja lautakuntaan kuuluu seitsemän jäsentä, jotka nimitetään kuudeksi vuodeksi kerrallaan. Jäsenet edustavat yhteiskunnallisten asioiden, kulttuurin ja elinkeinoelämän asiantuntemusta. Sihteerinä toimii valtioneuvoston kanslian virkamies.

Valtioneuvoston kanslian esittelijä (sihteerä) valmistelee ja esittelee arvonimiesitykset arvonimilautakunnalle. Lautakuntakäsittelyn jälkeen pääministeri esittelee arvonimiesitykset tasavallan presidentille.

Arvonimilautakunnan kokouksia on yleensä kaksi kertaa vuodessa, ensimmäinen loppukeväästä ja toinen loppuvuodesta.

Arvonimilautakunta voi puoltaa tai olla puoltamatta esitystä. Se voi myös lykätä asian käsittelyä esim. lisäselvitysten saamiseksi tai ehdottaa, että esitetyn arvonimen sijasta myönnettäisiin jokin toinen haettavan henkilön ansioihin paremmin sopiva arvonimi, jolloin tähän pyydetään esityksen tekijöiltä kirjallinen suostumus.

6 Tasavallan presidentin päätös arvonimen myöntämisestä

Tasavallan presidentti päättää arvonimistä arvonimilautakunnan käsittelyn jälkeen valtioneuvostossa presidentin esittelyssä ilman valtioneuvoston ratkaisuehdotusta.

Tiedot myönnettyistä arvonimistä ovat esittelyn jälkeen luettavissa valtioneuvoston kanslian Internet-sivulla. Kielteisestä päätöksestä valtioneuvoston kanslia lähettää aloitteentekijöiden edustajalle (esityksessä merkitylle yhteyshenkilölle) tiedon kirjeellä. Lisäksi lähetetään kirje aloitteentekijöiden edustajalle, jos henkilölle tarjotaan toista arvonimeä.

Tasavallan presidentti myöntää arvonimet yleensä kahdesti vuodessa tapahtuvassa esittelyssä, jotka ovat arvonimilautakunnan käsittelyn jälkeen. Yleensä esittelyistä toinen on ollut toukokuussa ja toinen joulukuussa.

Arvonimiesitykset on toimitettava valtioneuvoston kansliaan joulukuun loppuun mennessä, mikäli ne toivotaan käsiteltäväksi kevään aikana. Syksyllä käsiteltäviksi toivotut esitykset on vastaavasti toimitettava kesäkuun loppuun mennessä.

7 Tasavallan presidentin avoin kirje ja sen saaminen

Jos tasavallan presidentti myöntää arvonimen, annetaan arvonimestä toimituskirjana tasavallan presidentin avoin kirje, jonka presidentti allekirjoittaa.

Avoin kirje on paitsi toimituskirja, myös eräänlainen kunniakirja, johon juhluutta tuo valtionjohdon allekirjoitusten lisäksi sinetti. Avoimen kirjeen tekstinä on sen toteaminen, että tasavallan presidentti on suonut tietyille henkilöille oikeuden käyttää tiettyä arvonimeä.

Avoin kirje tulee veron maksamisen jälkeen mahdollisimman nopeasti noutaa valtioneuvoston jakelukeskuksesta. Avointa kirjettä noudettaessa tulee osoittaa maksukuitilla, että vero on maksettu.

Erillisestä pyynnöstä avoin kirje voidaan lähettää kirjattuna kirjeenä, jolloin kuitti skannataan ja lähetetään sähköpostilla valtioneuvoston kansliaan (arvonimiasiat@vnk.fi).

8 Myönnetystä arvonimestä suoritettava vero

Arvonimistä suoritettavasta verosta on säädetty laissa arvonimistä suoritettavasta verosta. Lain 2 §:ssä määrätään arvonimiasetuksen liitteessä mainituista arvonimistä suoritettavan veron määrä. Veroryhmiä on kuusitoista.

Arvonimestä maksettavan veron suuruus määräytyy myönnetyn arvonimen ja arvonimen saajan päätoimen mukaan. Päätoimisesti valtion, kunnan tai kirkon palveluksessa olevien (tai niiden palveluksesta eläkkeelle siirtyneiden henkilöiden) osalta vero on alempi. Veron määrä vaihtelee arvonimestä riippuen 70 ja 48 400 euron välillä. Jos arvonimen saaja on ollut valtion, kunnan tai kirkon palveluksessa, veron määrä vaihtelee 50 ja 12 100 euron välillä.

Valtioneuvoston kanslia määrää veron avoimesta kirjeestä, jolla arvonimi myönnetään. Arvonimeä koskevan esityksen tekijä on velvollinen suorittamaan veron. Vero maksetaan verohallinnolle. Valtioneuvoston kanslia ei ota vastaan veron käteismaksua.

Tieto maksettavasta veron määrästä (veronmaksulomake) toimitetaan hakemuksen yhteyshenkilölle sen jälkeen, kun arvonimi on myönnetty ja avoin kirje on allekirjoitettuna valtioneuvoston kansliasta noudettavissa. Yleensä

veronmaksulomake toimitetaan yhteyshenkilölle muutama viikko sen jälkeen, kun tasavallan presidentti on arvonimen myöntänyt.

Verot maksetaan verohallinnon yleisten veroja koskevien ohjeiden mukaisesti pankin kautta. Tarkemmat ohjeet veron maksamisesta annetaan veronmaksulomakkeen toimittamisen yhteydessä. Erityisesti on huomattava, että pankin kautta **veroa maksettaessa on aina ilmoitettava maksutietoihin arvonimen saaja ja myönnetty arvonimi** merkitsemällä nämä viitetiedot kenoviivalla erotettuna tunnuksen "95 ="jälkeen (esimerkiksi 95=Meikäläinen / talousneuvos). Tiedon avulla verottaja voi kohdistaa suorituksen maksajan hyväksi ja vero kirjautuu maksetuksi.

Veron voi maksaa sen jälkeen, kun veronmaksulomake on saatu ja myös ennen veronmaksulomakkeeseen merkittyä eräpäivää, jolloin avoimen kirjeen voi noutaa valtioneuvoston jakelukeskuksesta ennen eräpäivää.

9 Julkisuus

Tasavallan presidentin päätökset arvonimistä ovat julkisia ja valtioneuvoston kanslia tiedottaa myönnettyistä arvonimistä Internet-sivuillaan (www.vnk.fi).

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) edellyttää, että arvonimiasiaista annetaan tieto asianosaiselle, ennen kuin asia annetaan julkisuuteen. Koska tasavallan presidentin päätökset tulevat julkisiksi heti päätöksenteon jälkeen, valtioneuvoston kanslia ilmoittaa etukäteen tasavallan presidentin esittelypäivästä valtioneuvoston kanslian Internet-sivuilla. Tällöin asianosainen voi halutessaan pyytää tiedon ratkaisusta välittömästi tasavallan presidentin päätöksenteon jälkeen. Pyynnön voi tehdä valtioneuvoston kanslialle (istuntoyksikkö, arvonimiasiat) puhelimitse tai sähköpostilla. Yhteydetiedot löytyvät tämän ohjeen kohdasta 12.

10 Uuden arvonimiesityksen tekeminen

Jos arvonimeä ei ole myönnetty, olisi yleensä suositeltavaa odottaa henkilön ansioiden karttumista muutamia vuosia, ennen kuin uusi samaa arvonimeä koskeva esitys pannaan vireille. Erityisistä syistä, esimerkiksi, jos ensimmäisestä esityksestä on jäänyt pois tärkeitä asiaan vaikuttavia perusteluja, uusi esitys voidaan tehdä nopeamminkin.

1.1 Uusi arvonimi, jollaista ei ennen ole myönnetty

Arvonimiasetuksen liitteessä on lueteltu arvonimet, jotka voidaan myöntää.

Arvonimihakemus voi koskea myös uutta arvonimeä, jollaista ei vielä ole ja jota ei siten ole mainittu arvonimiasetuksen liitteessä.

Jos uutta arvonimeä esitetään jollekin henkilölle, on samalla esitettävä myös perustelut, miksi halutaan käyttöön uusi arvonimi. Mikäli uusi arvonimi pää-

tetään ottaa käyttöön, lisätään se säädösmuutoksella arvonimiasetuksen liitteeseen, jonka jälkeen tasavallan presidentti voi myöntää sen. Samalla kun uusi arvonimi lisätään arvonimiasetuksen liitteeseen, päätetään myös mihin veroryhmään arvonimi lisätään.

Jos jollekin henkilölle siten esitetään uutta arvonimeä, veron maksamiseen sitoutuva taho ei tiedä tarkkaa maksusitoumuksensa suuruutta. Veron suuruus tiedetään vasta, kun säädösmuutos on hyväksytty ja edellyttäen että uusi arvonimi ylipäätään päätetään ottaa käyttöön.

Suhtautuminen uusiin arvonimiin on käytännössä ollut pidättyvää.

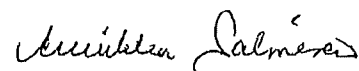
12 Lisätietoja

Valtioneuvoston kanslia, arvonimiasiat klo 9 – 12 p. 0295 160367 (tai valtioneuvoston vaihteen p. 0295 16001 kautta). Lisätietoja voi tiedustella myös sähköpostitse (arvonimiasiat@vnk.fi).

Lisätietoja löytyy myös valtioneuvoston kanslian Internet-sivuilta (<http://vnk.fi/arvonimet>), jonne on koottu tietoa arvonimien myöntämisestä ja myöntämiseen liittyvistä menettelyistä.



Juha Sipilä
Pääministeri



Annikka Salminen
Esittelijä

LIITE**Arvonimiasetuksen mukaiset arvonimet veroryhmittäin***Arvonimet ryhmä 1*

valtioneuvos
vuorineuvos

Arvonimet ryhmä 2

energianeuvos
erikoislähettiläs
kauppaneuvos
liikenneneuvos
maanviljelysneuvos
matkailuneuvos
merenkulkuneuvos
metsäneuvos
ministeri
teollisuusneuvos
valtiopäiväneuvos
viestintäneuvos
ylipormestari

Arvonimet ryhmä 3

apteekki­neuvos
insinööri­neuvos
rahoitusneuvos
vakuutusneuvos
yrittäjä­neuvos

Arvonimet ryhmä 4

kaupunginjohtaja
kaupunkineuvos

Arvonimet ryhmä 5

arkkiatri
laamanni
maaneuvos
patenttineuvos
rakennusneuvos
ylisosaalineuvos

Arvonimet ryhmä 6

kanslianeuvos
lehdistö­neuvos
maakuntaneuvos
professori
sairaalan­neuvos

Arvonimet ryhmä 7

budjettineuvos
eläinlääkintö­neuvos

eräneuvos
hallitusneuvos
kalastusneuvos
kenttäpiispa
kulttuurineuvos
kunnallisneuvos
liikuntaneuvos
lääkintö­neuvos
maanmittausneuvos
metsätalousneuvos
museoneuvos
nuorisoasiain­neuvos
poliisineuvos
pääkonsuli
työsuojeluneuvos
satamaneuvos
verotusneuvos
ympäristö­neuvos

Arvonimet ryhmä 8

ammattikasvatusneuvos
balettineuvos
elokuvaneuvos
järjestö­neuvos
kalatalousneuvos
kamarineuvos
kaupallinen neuvos
kihlakunnan­neuvos
kiinteistö­neuvos
kirjapainoneuvos
kirjastoneuvos
korkeakouluneuvos
kotiseutuneuvos
kotitalousneuvos
kotiteollisuusneuvos
kouluneuvos
kunnanjohtaja
käsityö­neuvos
luotsineuvos
lähetystö­neuvos
musiikkineuvos
opetusneuvos
pitäjän­neuvos
pormestari
puutarhaneuvos
revisioneuvos
seurakuntaneuvos
sosiaalineuvos

taideneuvos
talousneuvos
teatterineuvos
terveydenhuolto­neuvos
uittoneuvos

Arvonimet ryhmä 9

yliagronomi
yliarkkitehti
yli-insinööri
yli-intendentti
ylimetsänhoitaja

Arvonimet ryhmä 10

konsuli
lähetystösihteeri
taloustirehtööri
ylikamreeri
ylirakennusmestari

Arvonimet ryhmä 11

rehtori
varakonsuli

Arvonimet ryhmä 12

yliopettaja

Arvonimet ryhmä 13

asessori
eläinlääkintö­asessori
lehtori

Arvonimet ryhmä 14

intendentti
kamreeri
postimestari
rovasti
sotakamreeri

Arvonimet ryhmä 15

lentokapteeni

Arvonimet ryhmä 16

director cantus
director musices

ARVONIMISTÄ SUORITETTAVA VERO

27.1.2012

		Jos arvonimen saaja ei ole päätoimisessa virka- tai työsuhteessa taikka muussa siihen verrattavassa palvelusuhteessa valtioon, kuntaan tai kirkkoon	Jos arvonimen saaja on päätoimisessa virka- tai työsuhteessa taikka muussa siihen verrattavassa palvelusuhteessa valtioon, kuntaan tai kirkkoon
		Vero euroa	Vero euroa
Ryhmä 1	valtioneuvos	48 400	12 100
	vuorineuvos	48 400	12 100
Ryhmä 2	energiäneuvos	33 300	8 300
	erikoislähettiläs ja täysivaltainen ministeri	33 300	8 300
	kauppaneuvos	33 300	8 300
	liikenneuvos	33 300	8 300
	maanviljelysneuvos	33 300	8 300
	matkailuneuvos	33 300	8 300
	merenkulkuneuvos	33 300	8 300
	metsäneuvos	33 300	8 300
	ministeri	33 300	8 300
	rahoitusneuvos	33 300	8 300
	teollisuusneuvos	33 300	8 300
	valtiopäiväneuvos	33 300	8 300
	viestintäneuvos	33 300	8 300
	ylipormestari	33 300	8 300
Ryhmä 3	apteekki-neuvos	24 200	6 000
	insinööri-neuvos	24 200	6 000
	vakuutusneuvos	24 200	6 000
	yrittäjä-neuvos	24 200	6 000
Ryhmä 4	kaupunginjohdaja	19 300	4 800
	kaupunkineuvos	19 300	4 800
Ryhmä 5	arkkiatri	16 400	4 100
	laamanni	16 400	4 100
	maaneuvos	16 400	4 100
	patenttineuvos	16 400	4 100
	rakennusneuvos	16 400	4 100
	ylisosaalineuvos	16 400	4 100
Ryhmä 6	kanslianeuvos	12 000	3 000
	lehdistöneuvos	12 000	3 000
	maakuntaneuvos	12 000	3 000
	professori	12 000	3 000
	sairaalaneuvos	12 000	3 000
Ryhmä 7	budjettineuvos	8 700	2 200
	eläinlääkintöneuvos	8 700	2 200
	eräneuvos	8 700	2 200
	hallitusneuvos	8 700	2 200
	kalastusneuvos	8 700	2 200
	kenttäpiispa	8 700	2 200
	kulttuurineuvos	8 700	2 200
	kunnallisneuvos	8 700	2 200
	liikuntaneuvos	8 700	2 200
	lääkintöneuvos	8 700	2 200
	maanmittausneuvos	8 700	2 200
	metsätalousneuvos	8 700	2 200
	museoneuvos	8 700	2 200
	nuorisoasiainneuvos	8 700	2 200
	poliisineuvos	8 700	2 200
	pääkonsuli	8 700	2 200
	satamaneuvos	8 700	2 200
	työsuojeluneuvos	8 700	2 200
	verotusneuvos	8 700	2 200
	ympäristöneuvos	8 700	2 200

Ryhmä 8	ammattikasvatusneuvos	6 200	1 550
	balettineuvos	6 200	1 550
	elokuvaneuvos	6 200	1 550
	järjestöneuvos	6 200	1 550
	kalatalousneuvos	6 200	1 550
	kamarineuvos	6 200	1 550
	kaupallinen neuvos	6 200	1 550
	kihlakunnanneuvos	6 200	1 550
	kiinteistöneuvos	6 200	1 550
	kirjapainoneuvos	6 200	1 550
	kirjastoneuvos	6 200	1 550
	kotiseutuneuvos	6 200	1 550
	kotitalousneuvos	6 200	1 550
	kotiteollisuusneuvos	6 200	1 550
	kouluneuvos	6 200	1 550
	kunnanjohtaja	6 200	1 550
	käsityöneuvos	6 200	1 550
	luotsineuvos	6 200	1 550
	lähetystöneuvos	6 200	1 550
	musiikkineuvos	6 200	1 550
	opetusneuvos	6 200	1 550
	pitäjänneuvos	6 200	1 550
	pormestari	6 200	1 550
	puutarhaneuvos	6 200	1 550
	revisioneuvos	6 200	1 550
	seurakuntaneuvos	6 200	1 550
	sosiaalineuvos	6 200	1 550
	talousneuvos	6 200	1 550
	teatterineuvos	6 200	1 550
	terveydenhuoltoneuvos	6 200	1 550
	uittoneuvos	6 200	1 550
Ryhmä 9	yliagronomi	4 250	1 100
	yliarkkitehti	4 250	1 100
	yli-insinööri	4 250	1 100
	yli-intendentti	4 250	1 100
	ylimetsänhoitaja	4 250	1 100
Ryhmä 10	konsuli	3 300	820
	lähetystösihteeri	3 300	820
	taloustirehtööri	3 300	820
	ylikamreeri	3 300	820
	ylirakennusmestari	3 300	820
Ryhmä 11	rehtori	2 700	680
	varakonsuli	2 700	680
Ryhmä 12	yliopettaja	1 100	270
Ryhmä 13	asessori	770	200
	eläinlääkintöasessori	770	200
	lehtori	770	200
Ryhmä 14	intendentti	640	160
	kamreeri	640	160
	postimestari	640	160
	rovasti	640	160
	sotakamreeri	640	160
Ryhmä 15	lentokapteeni	330	80
Ryhmä 16	director cantus	70	50
	director musices	70	50

Avoimesta kirjeestä, jolla myönnetään arvonimi valtion, kunnan tai kirkon palveluksesta eläkkeelle siirtyneelle henkilölle, suoritetaan samansuuruinen vero kuin avoimesta kirjeestä, jolla myönnetään arvonimi virka- tai työsuhteessa taikka muussa siihen verrattavassa palvelussuhteessa valtioon, kuntaan tai kirkkoon olevalle.

Valtuustoaloite: Turve takaisin voimavaraksi

Esitämme , että perustetaan toimikunta, joka käynnistää turpeen käyttöön liittyvien hyötyjen, työllisyysvaikutusten yms. tärkeiden asioiden keruun turpeen saamiseksi takaisin kotimaiseksi polttoaineeksi.

Nyt tapahtunut hallitsematon turpeen käytön, ja samalla turvetuotannon alasajo on johtanut suuriin alaskirjauksiin tuotantolaitteissa ja -kiinteistöissä, sekä on aiheuttanut jo nyt työttömyyttä ja konkursseja.

Tavoitteena olisi tuoda paikallistasolla julki, kuinka merkittävässä asemassa turve on työllistäjänä ja taloudessa ja viedä nämä tiedot medialle ja päättäjille eduskuntaan.

Mukaan pyytäisimme lähikunnista yhteistyökumppaneita, mutta pitäisimme vetovastuun itsellämme.

Karviassa 17.12.2020

Tomi Ylilammi
Sami Laitila
Päivi Suominen
Jorma Niskala
Mari Ervelä
Kaija Kangas
Joni Vainionpää
Esa Pukkila

Miia Salonen

Lähettäjä: Karvia Keskus
Lähetetty: tiistai 19. tammikuuta 2021 12.05
Vastaanottaja: Tarja Hosiasluoma; Kaisamajja Ronkainen; Miia Salonen
Aihe: VL: Nimeämispyyntö: Satasoten Tiedolla johtamisen –osahankkeen yhdyshenkilö

Lähettäjä: Niemi Anne <anne.niemi@eura.fi>

Lähetetty: tiistai 19. tammikuuta 2021 9.43

Vastaanottaja: kirjaamo@satasairaala.fi; kirjaamo@eurajoki.fi; kirjaamo <kirjaamo@eura.fi>; harjavallan.kaupunki@harjavalta.fi; honkajoen.kunta@honkajoki.fi; kaupunki@huittinen.fi; jamijarvi@jamijarvi.fi; kankaanpaan.kaupunki@kankaanpaa.fi; Karvia Keskus <karvia@karvia.fi>; kokemaki@kokemaki.fi; kirjaamo@merikarvia.fi; kirjaamo@nakkila.fi; kirjaamo@pomarkku.fi; kirjaamo@rauma.fi; kirjaamo@siikainen.fi; kirjaamo@sakyla.fi; ulvila@ulvila.fi; kirjaamo@pori.fi

Kopio: Holm Anu <anu.holm@satadiag.fi>; Holm Anu <anu.holm@samk.fi>; Joopi Ulla <ulla.joopi@porinperusturva.fi>; Perttula Arttu <arttu.perttula@porinperusturva.fi>

Aihe: Nimeämispyyntö: Satasoten Tiedolla johtamisen –osahankkeen yhdyshenkilö

Hyvät kuntien ja sote-kuntayhtymien edustajat,

Satasoten Tiedolla johtamisen -osahankkeeseen pyydetään nimeämään kunnan / sote-kuntayhtymän yhdyshenkilö. Ilmoitetut yhdyshenkilöt tulevat toimimaan Satakunnan tietojohdamisen yhteistyöverkostossa ja vaikuttamaan Satakunnan sote-uudistuksen tiedolla johtamisen kehittämiseen. Yhteyshenkilöt koordinoivat tehtävien toteutusta ja tiedon levittämistä omassa organisaatiossaan

Pyydämme jokaista Satakunnan kuntaa / sote-organisaatiota nimeämään yhden yhteyshenkilön osahankkeeseen. Nimetty yhdyshenkilö pyydetään ilmoittamaan ti 26.1.2021 klo 16.00 mennessä alla olevan linkin kautta (linkki Forms-lomakkeelle).

Tiedolla johtamisen osahanke kuuluu Satakunnan sote-rakenneuudistuksen kehittämishankkeeseen osa-alue 2:seen, Johtamisen ja ohjauksen kehittäminen.

Kunnan/Sote-kuntayhtymän yhdyshenkilö ilmoitetaan tällä lomakkeella

Ystävällisin terveisin

Anne Niemi
Palvelussuunnittelija
Euran perusturvapalvelut
Kehittämis- ja palveluyksikkö
puh. 044 422 4074
anne.niemi@eura.fi



LUOTTAMUKSELLISUUSILMOITUS: Sähköposti on perustuslain 10.2 §:n (731/1999) sekä sähköisen viestinnän tietosuojalain 4.1 §:n (516/2004) mukaan luottamuksellista viestintää. Tämä sähköposti on tarkoitettu vain vastaanottajalle. Mikäli ette ole viestissä tarkoitettu vastaanottaja, olkaa hyvä ja ilmoittakaa se lähettäjälle sekä poistakaa viesti välittömästi.