

**Kasvatus- ja opetuslautakunta**

10/2020

**Kokousaika**

29.11.2020 klo 11.07- 12.06

**Kokouspaikka**

Etäyhteydellä

**Saapuvilla olleet jäsenet**Haavisto Jonna,  
Ala-Korte Kalevi  
Isotalo Aila  
Koivuniemi Tanja  
Kytömäki Arja  
Nivus Jori  
Lähdekorpi Markopuheenjohtaja  
varajäsen  
varapuheenjohtaja  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen**Poissa**

Halmela Kari

jäsen

**Muut saapuvilla olleet**Ronkainen Kaisamaija  
Hosiasluoma Tarja  
Raita-aho Voitto  
~~Hietaluoma Jaakko~~  
Koivisto Arimoesittelijä / pöytäkirjanpitäjä  
kunnanjohtaja  
kunnanhallituksen puheenjohtaja  
~~hallituksen edustaja~~  
rehtori**Asiat**

§:t 96-100

**Pöytäkirja on tarkastettu**

29.11.2020

**Pöytäkirja on ollut yleisesti  
nähtävillä**

4.12.2020

Kunnan verkkosivut

## **SISÄLLYSLUETTELO:**

<b>96 §</b>	<b>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	<b>3</b>
<b>97 §</b>	<b>PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN</b>	<b>3</b>
<b>98 §</b>	<b>KARVIAN KUNNAN PÄÄTÖKSENTEKO JA TOIMINTATAVAT POIKKEUKSELLISIIN OPETUSJÄRJESTELYIHIN SIIRTYMISESSÄ</b>	<b>4</b>
<b>99 §</b>	<b>MUUT ASIAT</b>	<b>6</b>
<b>100 §</b>	<b>OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS</b>	<b>7</b>

---

## **96 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

### **PÄÄTÖS:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## **97 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN**

Kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kokousta seuraavana toisena arkipäivänä klo 15:00 kunnantalolla. Pöytäkirjat pidetään julkisesti nähtävänä pääsääntöisesti kokousta seuraavan kalenteriviikon tiistaina.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

### **PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kytömäki Arja ja Nivus Jori.

---

**KARVIAN KUNNAN PÄÄTÖKSENTEKO JA TOIMINTATAVAT  
POIKKEUKSELLISIIN OPETUSJÄRJESTELYIHIN SIIRTYMISESSÄ**

Laki perusopetuslain väliaikaisesta muuttamisesta (521/2020) on tullut voimaan 1.8.2020 ja se on voimassa 31.12.2020 saakka. Muutosten tarkoituksena on ehkäistä koronaviruksen leviämistä, lieventää siitä koituvia haittoja, turvata perusopetuslain mukaisen opetuksen turvallinen järjestäminen sekä varmistaa oppilaan oikeus saada opetusta.

Opetus järjestetään syyslukukaudella lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Opetuksen järjestämisessä tulee huomioida Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) suositushje opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjille koronavirusepidemian aikana.

Opetushallituksen ohjeistuksen mukaan opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä. Kun kunta on opetuksen järjestäjä, päätöksen siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin tekee kuntalain 90 §:n hallintosäännössä määritelty kunnan toimielin. Karvian kunnan hallintosäännön § 23 mukaan esiopetuksen, päivähoidon, koulutoimen ja kirjastotoimen järjestämisessä noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista päättää kasvatus- ja opetuslautakunta.

Karvian yhtenäiskoulun rehtorin yhdessä opettajakunnan kanssa on valmistellut etäopetuksen laatusuositukset ja toimintaperiaatteet, jotka kasvatus- ja opetuslautakunta on 38 §:ssä 30.4.2020 hyväksynyt. Syyslukukaudella 2020 etäopetukseen siirtymiseen liittyviä käytänteitä on kerrattu ja päivitetty säännöllisesti koulun henkilökunnan kesken.

Tartuntatautilanteen heikentyessä mahdollinen päätös siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin tulee tehdä nopeasti ja päätösvalta asiassa esitetään siirrettäväksi kunnan johtoryhmälle. Johtoryhmän tulee päätöstä tehdessään tehdä yhteistyötä tartuntatautiviranomaisten kanssa ja noudattaa päätöksenteossa kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksymää linjausta etäopetuksen laatusuosituksista ja toimintaperiaatteista.

---

## **KOULUTOIMENJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta siirtää toimivallan poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen käyttöönotosta Karvian kunnan johtoryhmälle. Johtoryhmän on päätöstä tehdessään noudatettava kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksymää linjausta etäopetuksen laatusuosituksista ja toimintaperiaatteista.

## **PÄÄTÖS:**

Lautakunta päätti koulun poikkeuksellisista opetusjärjestelyistä ja etäopetukseen siirtymisestä niin, että etäopetukseen siirrytään 30.11.2020 alkaen. Vallitsevan tilanteen vuoksi lautakunta näkee etäopetukseen siirtymisen välttämättömäksi toimenpiteeksi epidemian leviämisen estämiseksi.

Lautakunta päätti yksimielisesti, että poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden käyttöönotosta annetaan toimivalta kunnan johtoryhmälle vuoden 2020 loppuun asti.

---

Muut asiat:

Lautakunta päätti, että poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä toteutetaan lähtökohtaisesti kunkin luokan lukujärjestyksen mukaisesti ja opetustyötä tehdään mahdollisuuksien mukaan koululta käsin kuitenkin niin, että turvaväleistä pystytään opetustyössä huolehtimaan. Henkilökunnan ollessa mahdollisesti karanteenissa, opetus- / ohjaustyötä tehdään opettajan/ ohjaajan karanteenipaikasta käsin.

Karvian kunnan päiväkotikiinnityksen henkilökunnasta ja lapsista on suurin osa altistunut 23.-25.11. välisenä aikana ja päiväkodin normaalimuotoinen toiminta altistuneiden osalta on keskeytetty 6.12.2020 saakka.

---

**100 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Karvian kunta Kasvatus- ja opetuslautakunta	Kokouspäivämäärä 29.11.2020	Pykälät 96-100
--	--------------------------------	-------------------

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136§) <b>Pykälät 96, 97, 99, 100</b>
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. <b>Pykälät 98</b>
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) ViranhaltijaL § 50 Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. <b>Pykälät</b>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen <b>Pykälät 98</b>
	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: <b>Karvian kasvatus- ja opetuslautakunta</b> <b>Kylä-Karviantie 17</b> <b>39930 KARVIA</b>
	PoL 42 §:n mukaisissa oppilasta koskevissa asioissa, oikaisuvaatimus tehdään aluehallintovirastolle <b>Pykälät</b> Valitusviranomainen <b>Lounais-Suomen aluehallintovirasto</b> Turun päätoimipaikka Itsenäisyydenaukio 2 PL 22 20801 TURKU
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. <b>Pöytäkirja on tietoverkossa nähtävillä 4.12.2020</b> <b>Pöytäkirjanotteet on postitettu 4.12.2020</b> Tiedoksiantaja:

**VALITUSOSOITUS**

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella <b>Kunnallisvalitus</b> (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. <b>Pykälät</b> Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään <b>Turun hallinto-oikeus</b> PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku  <b>Hallintovalitus</b> (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.  Yksittäistä oppilasta koskevat asiat (PoL 42 a §): <b>Pykälät</b> Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään <b>Turun hallinto-oikeus</b> PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
<b>Hankintapäätös</b>	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annettun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.  Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), <b>pykälät 53</b> <b>Markkinaoikeus</b> Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>



## OIKAISUVAATIMUS-/VALTUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

<b>Oikaisuvaatimus- /valituskirjelmän sisältö</b>	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
<b>Oikaisuvaatimus- /valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.