

KUNNANHALLITUS

14/2020

Aika Maanantai 2.11.2020 klo 18.01 – 21.41

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Läsnä	Laitila Sami	varajäsen
	Hietaluoma Jaakko	jäsen
	Hietikko Tarja	jäsen
	Huhdanmäki Tuire	jäsen
	Kangas Kaija	varapuheenjohtaja
	Kaskimäki Veijo	jäsen
	Raita-aho Voitto	puheenjohtaja
	Vainionpää Joni	jäsen
	Ylilammi Tomi	jäsen

Poissa Ervelä Mari jäsen

Muut saapuvilla olleet

Suominen Päivi	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Huhtaluoma Heikki	kunnanvaltuuston I varapj
Koivumäki Jyrki	kunnanvaltuuston II varapj
Hosiasluoma Tarja	kunnanjohtaja
Ronkainen Kaisamaija	kunnansihteeri, ptk-pitäjä
Ojala Marianne	rakennustarkastaja, paikalla §:t 190 – 191, klo 18.01-19.03

Pöytäkirjantarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Karvian kunnantalolla 2.11.2020

Nähtävilläolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan nettisivuilla 3.11.2020

SISÄLLYSLUETTELO:

190 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
191 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN	2
192 §	TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021	3
193 §	KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021	4
194 §	KUNNAN SOTE-PALVELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN	6
195 §	TEKNISEN OSASTON ORGANISAATIO JA TEHTÄVÄT VUONNA 2021	7
196 §	KARVIAN KUNNAN PANKKITILIEN KÄYTTÖVALTUUKSIEN MYÖNTÄMINEN	8
197 §	LISÄMÄÄRÄRAHA KESKUSTOIMISTON OHJELMISTOIHIIN JA INVESTOINTIVARAUKSEN PURKU	9
198 §	KONSERNIOHJEEN PÄIVITTÄMINEN	11
199 §	PIENHANKINTAOHJE	12
200 §	TALOUSARVIO VUODELLE 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2023	13
201 §	MUUT ASIAT	15
202 §	ILMOITUSASIAT	16
203 §	OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	19

190 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

191 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kokousta seuraavana toisena arkipäivänä klo 15:00 kunnantalolla. Pöytäkirjat pidetään julkisesti nähtävänä pääsääntöisesti kokousta seuraavan kalenteriviikon tiistaina.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vainionpää Joni ja Ylilampi Tomi.

Rakennustarkastaja Marianne Ojala kertoi teknisen osaston uudelleen järjestelysuunnitelmista. (klo 18.01-19.03, §190-§191)

TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston on määrättävä tuloveroprosentti. Verotusmenetelylain 91 a §:n mukaan kuntien tulee ilmoittaa tulovero- ja kiinteistöveroprosenttinsa Verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Vuoden 2021 tuloveroprosentti on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään 17.11.2020.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanjohtaja tuo tiedoksi tämän hetkisen talousarvion ja kuluvan vuoden toteuman. Tämän pohjalta kunnanhallitus käy kokonaisvaltaisen keskustelun talouden tulevaisuuden näkymistä ja tekee esityksen kunnanvaltuustolle vuoden 2021 tuloveroprosentista.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle tuloveroprosentin pitämistä vuoden 2020 tasolla.

Karvian kunnassa jatketaan toimia talouden tasapainottamiseksi muilla keinoin.

KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021

Kiinteistöverolaissa (654/1992) säädetään kiinteistön sijaintikunnalle menevästä kiinteistöverosta. Kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Verovelvollinen on se, joka omistaa kiinteistön kalenterivuoden alkaessa.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Sähköinen ilmoitus tulee tehdä viimeistään 17.11.2020.

Kiinteistöverojen ylärajoja korotettiin 7.11.2017.

Yleinen kiinteistöveroprosentti

Kunnanvaltuuston määräämää *yleistä kiinteistöveroprosenttia* sovelletaan kiinteistöverolain mukaan veronalaisiin kiinteistöihin, jollei 12 - 14 §:stä muuta johdu. Yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi on määrättävä vähintään 0,93 ja enintään 2,00 (Karviassa tällä hetkellä 0,93 %).

Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti

Kunnanvaltuusto määrää pääasiassa vakituiseen asumiseen käytettävien rakennusten veroprosentiksi vähintään 0,41 ja enintään 1,00. (Karviassa tällä hetkellä 0,41 %).

Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti

Kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentin, joka on vähintään 2,00 ja enintään 6,00 prosenttia. (Karviassa rakentamattomalle rakennuspaikalle ei erikseen ole vahvistettu veroprosenttia).

Muiden asuinrakennusten veroprosentti

Kunnanvaltuusto määrää erikseen veroprosentin rakennuksille, joiden huoneistojen pinta-alasta yli puolta käytetään pääasiassa muuhun asumiseen kuin 12 §:ssä tarkoitettuun vakituiseen asumiseen. Veroprosentiksi määrätään vähintään 0,93 ja enintään 2,00

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentin alaraja on 0,00. (Karviassa tällä hetkellä 0,00 %).

Eräiden laitosten veroprosentti

Kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen veroprosentin, jota sovelletaan voimalaitokseen sekä ydinpolttoaineen loppusijoituslaitokseen kuuluviin rakennuksiin ja rakennelmiin. Täksi veroprosentiksi voidaan määrätä enintään 3,10.

Tätä veroprosenttia voidaan soveltaa vain, jos voimalaitoksen nimellisteho ylittää 10 megavoltiampeeria tai, jos useampi voimalaitos on kytketty sähkömarkkinalain (588/2013) 3 §:n 2 kohdassa tarkoitettuun jakeluverkkoon tai pykälän 3 kohdassa tarkoitettuun suurjännitteiseen jakeluverkkoon taikka 31 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettuun kantaverkkoon yhteisen liittymispisteen kautta, niiden yhteenlaskettu nimellisteho ylittää 10 megavoltiampeeria.

Voimalaitoksen omistajan on esitettävä selvitys voimalaitoksen nimellistehosta. Verohallinto voi antaa tarkempia määräyksiä annettavista tiedoista, tietojen antamisen ajankohdasta ja tavasta.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto vahvistaa kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,41
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93
- yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentti 0,00
- voimalaitosten veroprosentti 3,10

Rakentamattomalle rakennuspaikalle ei erikseen vahvisteta veroprosenttia.

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNAN SOTE-PALVELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Karvian kunta tilasi Kuntaliitolta keväällä 2020 talouden tervehdyttämiselvityksen. Oman toiminnan tarkastelu aloitettiin välittömästi selvityksen valmistuttua ja toimintaa on mukautettu vastaamaan selvityksessä esiin tuotuja asioita. Yhtenä tarkasteltavana osa-alueena nousi esiin sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut, joita kunnan tulisi tarkastella toimialueittain yhteistyössä nykyisen palvelun tuottajan Posan kanssa.

Toimialueista kustannuksiltaan merkittävin on vanhuspalvelut. Vanhuspalveluiden järjestämistä on tarkasteltava ja arvioitava tämänhetkinen tarve huomioiden sekä mietittävä toimintatapoja laadukkaan ja kokonaistaloudellisesti edullisimpien palveluiden järjestämiseksi tulevaisuudessa.

Lakisääteisen peruspalvelun lisäksi Karvian kunnassa on vuonna 2020 aloitettu vanhuspalvelukokeilu tukemaan ikäihmisten kotona asumista ja arjen jaksamista. Vuonna 2020 kokeilussa on työskennellyt vanhustyöntekijä 80 % työajalla. Lisäksi useamman vuoden ajan Karviassa on työskennellyt kunnan oma perhetyöntekijä täysipäiväisesti lapsiperheiden tukena. Palveluiden kehittämisessä tulee pyrkiä ennakoimaan mahdollisen sote-uudistuksen vaikutukset tulevaisuudessa.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää sote-palvelutyöryhmän, mikä arvio nykyistä palvelurakennetta ja kokoaa esityksen sote-palveluiden kehittämismahdollisuuksista sekä tarkastelee kunnan ja Posan yhteistyömahdollisuuksia toiminnan järjestämisessä.

Työryhmä kutsuu kokoukseen Posasta sekä hallinnon että henkilökunnan edustajat kokouksessa käsiteltävien aihealueiden mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi työryhmäksi Veijo Kaskimäen, Tuire Huhdanmäen, Jyrki Koivumäen, Kaija Kankaan, Voitto Raita-ahon ja Päivi Suomisen.

Viranhaltijoista työryhmään nimettiin kunnanjohtaja Tarja Hosiasluoma, rakennustarkastaja Marianne Ojala ja kunnansihteeri Kaisamaija Ronkainen.

Ryhmän koolle kutsujaksi nimettiin Voitto Raita-aho.

TEKNISEN OSASTON ORGANISAATIO JA TEHTÄVÄT VUONNA 2021

Teknisen osaston päällikön rakennusmestari Jaakko Kallioniemen irtisanoutunut virasta 29.8.2020. Kunnanhallitus on hyväksynyt irtisanoutumisen 21.9.2020 viimeisen virantoimituspäivän ollessa 2.1.2021. Kallioniemi jäi vuosilomille 1.10.2020, mistä lähtien rakennustarkastaja Marianne Ojala hoitaa rakennusmestarin tehtäviä vuoden 2020 loppuun asti.

Teknisen lautakunnan tehtäväalueina ovat tekninen hallinto, kiinteistötoimi, liikenneväylät, yleiset alueet, vesi- ja viemärilaitos, yksityistielain ja asetuksen mukaiset tehtävät sekä rakennusvalvonta ja kaavoitus. Tekninen toimi vastaa myös kiinteistöjen siivouksesta.

Vuoden 2021 alusta Pohjois-Satakunnan kuntayhtymäliikelaitoksen (Posan) tähän asti tuottama Karvian vanhainkodin Iltaruskon ruokapalvelu siirtyy 1.1.2021 alkaen Karvian kunnalle. Kunnanhallituksen aiemmin käymän periaatekeskustelun mukaisesti kunnan nykyiset keittiöpalvelut (yhtenäiskoulun ja varhaiskasvatuksen keittiöpalvelut) yhdistetään kunnalle vuoden alusta siirtyvien keittiöpalveluiden kanssa.

Vuonna 2021 varhaiskasvatuksen toimitiloihin tulee muutoksia, joiden myötä siivous- ja keittiötyö on uudelleen organisoitava. Uusissa toimitiloissa siivous- ja keittiötyö on kustannustehokkainta järjestää yhdistelmätyöntekijöiden

Keittiötyöntekijät ovat tähän asti toimineet koulun ja varhaiskasvatuksen työntekijöinä. Toiminnan laajetessa keittiöpalvelut on organisoitava uudestaan. Alustavan suunnitelman mukaan keittiö- ja siivoustyöt muodostavat jatkossa oman tukipalveluiden toimintayksikön teknisen toimen alaisuudessa kuitenkin niin, että kaikki nykyiset keittiöt jäävät toimintaan.

Yhteistyöryhmä käsittelee suunnitelman organisaatiomuutoksesta kokouksessaan 29.10.2020 sekä tekninen lautakunta seuraavassa kokouksessaan 28.10.2020 ja antaa esityksen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus käsittelee teknisen lautakunnan esityksen organisaatiouudistuksesta.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä organisaatiouudistuksen niin, että uudistus toteutetaan teknisessä lautakunnassa 28.10. hyväksytyyn päätöksen mukaisesti vuoden määräajaksi 1.1.2021 alkaen.

196 §

KARVIAN KUNNAN PANKKITILIEN KÄYTTÖVALTUUKSIEN MYÖNTÄMINEN

Kunnanvaltuusto on 1.10.2020 valinnut §:ssä 49 Kaisamaija Ronkaisen kunnansihteerin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan. Ronkainen on aiemmin valittu kunnansihteerin määräaikaiseen virkaan 31.12.2020 saakka.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Myönnetään kunnan pankkitilien käyttövaltuudet kunnansihteerille Kaisamaija Ronkaiselle 1.10.2020 alkaen.

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**LISÄMÄÄRÄRAHA KESKUSTOIMISTON OHJELMISTOIHIN JA
INVESTOINTIVARAUKSEN PURKU**

KH 12.10.2020

§ 181

CGI ilmoitti 19.12.2019 irtisanovansa Pegasos-palkkaohjelman käytön päättymään 30.9.2020. Karvian kunta aloitti ilmoituksen jälkeen selvittämään vaihtoehtoja palkkahallinnon järjestämiseksi. Kunnanhallitus päätti 15.6.2020 palkka- ja taloushallintapalveluiden ostamisesta Suupohjan seutupalvelukeskus Oy:ltä (SSPK). Sopimus palveluiden ulkoistamisesta astuu voimaan 1.1.2021.

Myös SSPK:n käytössä on ollut Pegasos-palkkaohjelma. Toiminnan laajuuden vuoksi SSPK:n ainoaksi mahdollisuudeksi jäi suora kilpailutus, jonka voitti Visma Oy. SSPK neuvotteli CGI:ltä kahden kuukauden jatkoajan Pegasoksen käyttöön, minkä rinnalla käyttöön otetaan uusi palkkajärjestelmä.

Kilpailutuksella valittu uusi ohjelma on Personec F2, jonka toimittaa Visma Oy. Palkkaohjelman vaihtuessa Karvian kunnassa otetaan käyttöön palkkaohjelman kanssa samaan Personec F – ohjelmaan kuuluva ESS-osio. Personec F ESS on järjestelmä henkilö- ja työsuhdetietojen käsittelyyn. Esimiehet tekevät mm. henkilö- ja sopimustietojen päivitykset paperisopimusten sijaan järjestelmään ja ESS:n kautta henkilöstö ilmoittaa itse loma- ja poissaolotietonsa esimiehen hyväksyttäväksi, jonka jälkeen tiedot siirtyvät automaattisesti palkanlaskentaan. Järjestelmässä henkilöstö pääsee suoraan tarkastamaan mm. omien vuosiloma- ja säästövapaiden saldot.

Uusien järjestelmien käyttöönotto on jo aloitettu. Karvian kunnan osuus Personec F palkka- ja henkilöstöhallinnon käyttöönotosta vuonna 2020 on 6200,83 euroa.

Valtakunnallinen kuntatason muutos talousraportoinnissa vaatii käytössä olevaan taloushallinto-ohjelman Pro Economican päivittämistä versioon 4.1. Talousraportointimuutos vaatii kaikkien Pro Economican kanssa yhteydessä olevien ohjelmistojen liittämäsopimuksien uusimista.

Lisäksi hankinnassa on työvuorosuunnitteluohjelma.

Vuoden 2020 talousarviossa palkkaohjelman uusimiseen on varattu investointeihin 45.000 euroa. Taloushallinnon ulkoistuksen myötä investoinnille ei ole tarvetta.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että taloudenohjausohjelmistoihin (091111) suunnitellun 45 000 euron investointimenon purkamista ja samalla haetaan 45 000 euron lisämääräraha käyttötalouteen (Muu keskustoimisto 001142, ICT 4342).

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että taloudenohjausohjelmistoihin (091111) suunnitellun 45 000 euron investointimenon purkamista ja samalla haetaan 45 000 euron lisämääräraha käyttötalouteen (Muu keskustoimisto 001142, ICT 4342).

Edellisen hallituskäsittelyn jälkeen on tullut tarve käsitellä keskustoimiston ohjelmistoihin liittyvä lisämääräraahahakemus ja investointivarausten purkaminen uudestaan. Työvuorosuunnitteluohjelmasta saatujen tarjousten perusteella hankinta onkin tehtävä käyttötalouden sijaan investointina.

Palkkahallinnon ulkoistus Seutupalvelukeskukselle ja uuden palkkaohjelman käyttöönotto on tuonut esiin tarpeen työvuorosuunnitteluohjelman hankinnalle ja integroimiselle palkkahallintoon. Karvian kunnassa ei ole ollut käytössä työvuorosuunnitteluohjelmistoa. Järjestelmän käyttöönotolla on nähtävissä myös säästöä työvuorosuunnitteluun käytettävässä työajassa erityisesti varhaiskasvatuksessa ja keittiöpalveluissa. Työvuorosuunnittelujärjestelmistä on pyydetty tarjouksia. Investoinnin arvo on noin 13 400 euroa ja vuosittainen palvelumaksu 1 420 euroa.

Hankintalain 30 §:n 1 momentissa on säädetty ennakoidun arvon laskentaperusteista niissä palveluhankinnoissa, joissa ei ilmoiteta kokonaishintaa. Tällaisten hankintojen osalta on laskentaperusteena käytettävä toistaiseksi voimassa olevissa tai yli 48 kuukautta voimassa olevissa hankintasopimuksissa kuukausiarvoa kerrottuna luvulla 48. Tämän perusteella järjestelmähankinnan ennakoitu arvo jää alle 20 000 euron, mikä on kunnanhallituksen kunnanjohtajalle vahvistama hankintaraja.

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että taloudenohjausohjelmistoihin (091111) suunnitellun 45 000 euron investointimeno muutetaan 15 000 euroon ja samalla haetaan 30 000 euron lisämääräraha käyttötalouteen (Muu keskustoimisto 001142, ICT 4342).

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Karvian kuntakonsernin muodostavat kunta ja sen tytäryhteisöt. Tytäryhteisöjä ovat yhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) mukaisesti määräysvalta (kuntayhtymät eivät kuulu varsinaiseen konserniin). Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline ja sitä sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen omistaja ohjaukseen.

Kunnan konserniohjeella luodaan puitteet omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeen tarkoituksena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä siten, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja ottaen huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Nykyinen konsernin yleisohje sisältyy hallintosääntöön ja sitä on syytä täsmentää omalla erillisellä ohjeella. Karvian kunnan nykyinen konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.11.2017 §:ssä 80.

Voimassa olevan konserniohjeen sisältö ei vastaa tällä hetkellä kunnan konsernirakennetta. Konserniohjetta on päivitetty vastaamaan konsernirakennetta sekä Kuntaliiton ohjeistuksia ja malliohjeita. Päivitetty konserniohje on lähetetty kunnan tytäryhtiöille lausuttavaksi. Willi Karvia Oy on käsitellyt luonnoksen yhtiökokouksessaan 16.10., Karvian Lämpö Oy 22.10., ja Kiinteistösaakeyhtiö Karvian vuokralatot Oy 26.10.202.

Liitteet:

- Karvian kunnan päivitetty konserniohje

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Karvian kunnan konserniohjeen.

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PIENHANKINTAOHJE

Karvian kunnassa on laadittu kunnan pienhankintaohje yrittäjien, luottamusmiesten ja kunnan viranhaltijoiden yhteistyönä vuonna 2013. Ohjeeseen on tehty muutoksia, jotka kunnanhallitus on hyväksynyt 21.9.2015.

Uudet julkisia hankintamenettelyjä koskevat lait tulivat voimaan 1.1.2017. Lainsäädäntö perustuu EU:n julkisia hankintoja koskeviin direktiiveihin.

Vuonna 2017 voimaan tulleen lainsäädännön myötä tavaroiden ja palveluiden hankintojen kansallinen kynnsarvo nousi 60 000 euroon aiemmasta 30 000 eurosta. Sosiaali- ja terveystalouden hankintojen kynnsarvo nousi 100 000 eurosta 400 000 euroon ja ns. erityisten palveluhankintojen kynnsarvo 300.000 euroon. Rakennusurakoiden kansallinen kynnsarvo säilyi nykyisessä 150 000 eurossa. Käyttöoikeussopimusten uusi kansallinen kynnsarvo on 500 000 euroa.

Kansalliset kynnsarvot (hankintalain 25 §) alittavat hankinnat eli pienhankinnat ovat hankintalain soveltamisalan ulkopuolella mutta niitä säätelevät EU:n perustamissopimuksen mukaiset yleiset periaatteet eli tasapuolisuuden, syrjimättömyyden, avoimuuden ja suhteellisuuden periaatteet. Näitä hankintoja varten kunnassa on laadittu pienhankintaohje.

Nykyinen pienhankintaohje on päivitettävä vastaamaan vuoden 2017 alusta voimaan tullutta lainsäädäntöä.

Liite: luonnos Karvian kunnan pienhankintaohjeesta

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus lähettää hankintaohjeluonnoksen lautakunnille lausuttavaksi ja antaa lautakunnille evästystä hankintaohjeen hankintarajoihin liittyen.

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti niin, että lausunto pyydetään myös Karvian Lämpö oy:ltä ja Koy Karvian vuokrataloilta.

200 § TALOUSARVIO VUODELLE 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2023

KH 12.10.2020
§ 186

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kolmea tai useampaa vuotta koskevan taloussuunnitelman, jonka ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi.

Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja –suunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä ja talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu alijäämä suunnittelu-kaudella katetaan (alijäämän kattamisvelvollisuus).

Talousarvio ja –suunnitelma toimivat toiminnan ohjauksen välineinä. Niiden tulee antaa oikea kuva kunnan taloudesta, osoittaa kunnan taloudellisen tuloksen muodostuminen sekä keinot kokonaistalouden tasapainottamiseksi ja rahoitustarpeen kattamiseksi.

Kunnanhallitus on antanut hallintokunnille talousarvion laadintaohjeet 10.8.2020 § 139. Ohjeissa palkkakustannusten kasvuprosentiksi ennustetaan 2,07 % vuoteen 2020 verrattuna. Nykyiset työ- ja virkaehtosopimukset ovat voimassa 1.4.2020-28.2.2022 saakka. Palkkojen sivukulujen %-osuudet pysyvät vuoden 2020 tasolla. Keskushallinto on antanut ohjeet palkkojen sivukulujen prosenttiosuuksista.

Määrärahat ovat Karvian kunnassa bruttomääräisesti sitovia.

Liitteet:

- talousarvioesitysten käyttötalousosa
- talousarvioesityksen investointiosa
- rahoituslaskelma (toimitetaan investointien tarkennuttua)
- tuloslaskelma (poistojen osuus arvioitu)
- Teknisen lautakunnan 29.9. hyväksymä talous- ja investointiarvio
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan 30.9. hyväksymä talousarvio
- Elinvoimalautakunnan 6.10. hyväksymä talousarvio

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus aloittaa talousarvion käsittelyn. Kunnanhallituksen, kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä elinvoimalautakunnan viranhaltijat esittelevät oman hallinnonalansa talousarvioehdotukset. Teknisen lautakunnan viranhaltija esittää investointisuunnitelmat.

Talousarvion 2021 käsittelyjärjestys on: käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosa ja sen jälkeen muut talousarvion osat.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus aloitti talousarvion käsittelyn.

Talousarvion 2020 käsittelyjärjestys on: käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosa ja sen jälkeen muut talousarvion osat.

Kunnanjohtaja Tarja Hosiasluoma kertoi aluksi, että jokaista talousarvion osaa on viilattu. Positiivista tässä vaiheessa, että verotulokertymä on kasvanut. Vuosikate on plussalla. Posa on tarkentanut talousarviotaan. Tuulivoimaa ei ole suunnitteilla ensi vuonna. Yleishallinnossa on nousua vaaleissa. Elinvoimalautakunnassa ei ole muutoksia, hyvällä tasolla.

Kunnanhallitus kävi yleisraamikeskustelua.

Teknisen lautakunnan investoinnit käytiin kokouksen alussa läpi. Kunnanhallitus päätti, että investoinneissa kattona pidetään 625.000 euroa.

Kunnanhallitus kävi yleiskeskustelua veroprosenteista. Veroprosentteja ei nosteta.

Talousarvion käsittely jatkuu seuraavassa kokouksessa.

Liitteet

- talousarvioesitysten käyttötalousosa
- talousarvioesityksen investointiosa
- rahoituslaskelma (toimitetaan investointien tarkennuttua)
- tuloslaskelma (poistojen osuus arvioitu)

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä. Talousarvion 2020 käsittelyjärjestys on: käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosa ja sen jälkeen muut talousarvion osat.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus käsitteli tarkastuslautakunnan ja kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden käyttötalousosat ja hyväksyi esitykset seuraavin poikkeuksin:

- Tulosalueen (1310) Muut yleispalvelut alaisen kustannuspaikan (1270) Vuokratotaloyhtiön hoito toimintakulut poistetaan talousarviosta kokonaan.
 - Tulosalueen (1610) Sosiaali- ja terveyspalvelut toimintakulut jätettiin toistaiseksi hyväksymättä Posan talousarvion käsittelyn ollessa vielä kesken.
-

Kunnanhallituksen muut asiat:

1. Karvian kunnan kannanotto Eläkeliiton Satakunnan piirin kirjeeseen: Karviassa on rakennettu saavutettavia liikuntapaikkoja mm. pururadan laavu sekä Metsähallitus on parantanut Kauhanevan luontoreitin saavutettavuutta. Kuntosali soveltuu hyvin myös liikuntaesteisille saavutettavuutensa ja laitekantansa vuoksi. Kiinteistöveroitus on Karviassa lain sallimilla alarajoilla.
 2. Yhteistyöryhmän kokouspöytäkirja 29.10.2020.
 3. Kangas kertoi Koy Karvian vuokratilojen tehneen kiinteistökatkelmuksen ja raportoi kunnanhallitukselle pääkohdat. Piha-alueiden kallistukset ja hulevesien johdatus vaativat korjauksia lähitulevaisuudessa.
 4. Luottamustoimipalkkioiden maksuaikataulun muuttaminen. Maksu joulukuun sijaan valtuustokauden päättyttyä. Kunnanhallitus päätti käsitellä asiaa seuraavassa kokouksessa.
 5. Tiedoksi kunnanhallitukselle Posan talousarvion 2021 käsittely Posan hallituksen kokouksessa 3.11., jonka jälkeen se toimitetaan jäsenkunnille lausuttavaksi.
 6. Kunnan itsenäisyyspäiväjuhlan järjestämisessä poiketaan kuluvana vuonna. Vapaa-ajan lautakunta vastaa juhlan järjestämisestä.
 7. Valtuustoseminaari pidetään torstaina 12.11. klo 17.00-18.00 aiheena Willi Karvia Oy.
-

Merkitään tiedoksi seuraavat:

Valtiovarainministeriö

Jatkoaikapäätös 9.10.2020: VM067:00/2020; VN/3538/2020 Valviran ja aluehallintovirastojen sosiaali- ja terveystalveluiden valvonta-, lupa- ja ohjaustehtävien uudelleen järjestelyvaihtoehtoja selvittävän alaryhmän toimikauden jatkaminen 30.11.2020 saakka.

Sosiaali- ja terveystalan lupa- ja valvontavirasto, Valvira

Tiedoksenne: Vanhuspalvelulain muutoksesta tulee ohjeistusta kunnille ja palvelujen tuottajille lähiaikoina. Vanhuspalvelulain muutos tuli voimaan 1.10.2020. Vanhusten tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen laitoshoidon henkilöstömitoituksesta säädetään laissa. Henkilöstömitoitus nousee asteittain 1.4.2023 mennessä, jolloin henkilöstömitoituksen tulee olla 0,7 työntekijää asiakasta kohden.

Metsähallitus Luontopalvelut

Tiedoksi tutkimuslupa liikkumiseen ja lintujen rengastamiseen Metsähallituksen suojelualueilla 1.4.2021-31.3.2026.

Varsinais-Suomen Ely-keskus

Loppulausunto 21.10.2020: Turvetuotantotoiminnan lopettaminen ja toiminnanharjoittajan vastuiden päättymisen tuotantolohkolla L3 ja L4.
VARELY/1649/2015, ESAVI/26/04.08/2014, VARELY/703/07.00/2011

KT Kuntatyönantajat

KT:n yleiskirje 12/2020: Ohjeita ja esimerkkejä KVTES:n 1.4.2021 paikallisen järjestelyeran laskemisesta.

<https://www.kt.fi/yleiskirjeet/2020/12/jarjestelyeran-laskeminen>

Kuntaliitto

Yleiskirje 8/2020:

Lain ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista (980/2012) muutokset 1.10.2020 alkaen. Lisää luettavissa:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2020/lain-ikaantyneen-vaeston-toimintakyvyn-tukemisesta-seka-iakkaiden-sosiaali-ja>

Yleiskirje 9/2020:

Kuntavaalit 18.4.2021 on ilmestynyt ja löytyy verkkosivuilta:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2020/kuntavaalit-1842021>

Yleiskirje 10/2020:

Vaalikelpoisuus valtuustoon on ilmestynyt ja löytyy verkkosivuilta:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2020/vaalikelpoisuus-valtuustoon>

Yleiskirje 11/2020: Musiikin esityskorvaukset Teostolle vuonna 2021 on ilmestynyt ja

löytyy verkkosivuilta: [https://info.kuntaliitto.fi/e/867941/rvaukset-teostolle-vuonna-](https://info.kuntaliitto.fi/e/867941/rvaukset-teostolle-vuonna-2020/bkwn5d/566849027?h=hw0ywQNmaPyktZixzgm9uZKFulXPmzgyg2MKL-AQqh8)

[2020/bkwn5d/566849027?h=hw0ywQNmaPyktZixzgm9uZKFulXPmzgyg2MKL-AQqh8](https://info.kuntaliitto.fi/e/867941/rvaukset-teostolle-vuonna-2020/bkwn5d/566849027?h=hw0ywQNmaPyktZixzgm9uZKFulXPmzgyg2MKL-AQqh8)

Satakuntaliitto

Maakuntahallituksen 19.10.2020 kokouksen esityslista on luettavissa:

http://satakunta.tweb.fi/ktwebbin/dbisa.dll/ktwebscr/epj_asil_tweb.htm?+bid=1801

Maakuntahallituksen kokouksen tiedote 19.10.2020:

- Maakuntahallitus hyväksyi Länsi-Suomen liikennestrategian.
- Maakuntahallitus hyväksyi Satakunnan liikennejärjestelmäsuunnitelman päivityksen.
- Maakuntahallitus päätti hyväksyä Länsi-Suomen liittojen maakuntahallitusten yhteisen kannanoton monialaisista maakunnista.
- Maakuntahallitus päätti hyväksyä 'MeriDilogis' EAKR –hankkeen osarahoitettavaksi Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020 –ohjelmasta.

Tiedote 21.10.2020: Kansalaiskeskustelu paljasti Satakunnan toivotun tulevaisuuden.

Lisää luettavissa: <https://www.utu.fi/fi/ajankohtaista/mediatiedote/kansalaiskeskustelu-paljasti-satakunnan-toivotun-tulevaisuuden>

Tiedote 23.10.2020: Satakuntaan rahoitusta digituen kehittämiseksi.

Satasairaala

Satakunnan sairaanhoitopiirin yhtymävaltuuston kokouksen ma 9.11.2020 ennakkokutsu. Satasairaalan auditoriossa N2.

Arvio kalliiden hoitojen tasauksesta vuonna 2020.

Satakunnan sairaanhoitopiirin yhtymähallituksen kokous 26.10.2020.

Lista ja liitteet löytyvät linkistä <http://poytakirjat.satshp.fi:70/>

Yhtymähallituksen kokouksen pöytäkirjanote 26.10.2020:

- 173 § Satakunnan sairaanhoitopiirin toiminnan ja talouden katsaus 1-9 kk/2020
- 174 § Satakunnan sairaanhoitopiirin tuottavuusohjelma
- 193 § Omistajaohjauksen kehittäminen
- 184 § Satakuntalaisten hyvinvointikertomuksen v. 2019 ja hyvinvointisuunnitelman v. 2020-2024 hyväksyminen
- 181 § Satakunnan alueen hyvinvointipalveluiden järjestämissuunnitelma vuoteen 2017+ seurantaraportti

Honkajoen kunta

Pöytäkirjanote 7.10.2020 kokouksesta § 109: Posan talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano.

Lounais-Suomen aluehallintavirasto

Päätös LSAVI/ 9786/2020, tartuntalain 58 §:n mukainen päätös Satakunnan kuntien alueelle.

Markkinaoikeus

Päätös Nro 440/20 julkista hankintaa koskevasta valituksesta.

Eläkeliitto Satakunnan piiri

Eläkeliiton Satakunnan piirin syyskokouksen kannanotto:

- Liikuntatilat ikäihmisille
- Kiinteistöverotuksen pitää olla kohtuullista

Satakunnan pelastuslaitos

Satakunnan pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirjan ote

Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä

Yhtymähallituksen päätös § 186

Kaupanhavvistajan todistukset. Kunta ei käytä etuosto-oikeutta.

203 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Karvian kunta Kunnanhallitus	2.11.2020	Pykälät 190-203
---------------------------------	-----------	--------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136 §) pykälät 190, 191, 192, 193, 194, 195, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät 196,
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät 196
	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunnanhallitus Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pöytäkirjanotteet on postitettu 3.11.2020 Annettu tiedoksi 3.11.2020 Tiedoksiantaja:

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.