

KUNNANHALLITUS

4/2019

Aika Maanantai 8.4.2019 klo 18.04 – 20.34

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Läsnä	Ervelä Mari	jäsen
	Hietikko Tarja	jäsen
	Järvinen Tiina	jäsen
	Kangas Kaija	varapuheenjohtaja
	Kaskimäki Veijo	jäsen, esteellinen § 54
	Raita-aho Voitto	puheenjohtaja, esteellinen § 54
	Vainionpää Joni	jäsen
	Ylilammi Tomi	jäsen, esteellinen § 56 kaup.vahv.tod.
	Ohrankämmen Jukka	varajäsen, esteellinen § 54

Poissa Hietaluoma Jaakko jäsen

Muut saapuvilla olleet

Hosiasluoma Tarja	kunnanjohtaja, esteellinen § 54
Suominen Päivi	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Huhtaluoma Heikki	kunnanvaltuuston I varapj
Koivumäki Jyrki	kunnanvaltuuston II varapj
Kannisto Jari	kunnanvaltuuston III varapj
Honkanen Arja	palkanlaskija-arkistonhoitaja, ptk-pitäjä
Suoneva Eetu	nuorisovaltuutettu
Salonen Miia	hallintosihteeri, esteellinen § 51

Pöytäkirjantarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Karvian kunnantalolla 9.4.2019

Nähtävilläolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan nettisivuilla 11.4.2019

SISÄLLYSLUETTELO:

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN	2
VIRKAVALINTAA KOSKEVA OIKAISUVAATIMUS	3
TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2018	8
MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS REPO-VÄSTILÄN ASEMAKAAVA-ALUEEN TONTEISTA	10
KARVIAN KUNNAN JA WILLI KARVIA OY:N VÄLINEN VUOKRASOPIMUS	11
MUUT ASIAT	12
ILMOITUSASIAT	13
OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	17

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KH § 49 Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

KH § 50 Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu kokousta seuraavana toisena arkipäivänä klo 15:00 kunnantalolla. Pöytäkirjat pidetään julkisesti nähtävänä pääsääntöisesti kokousta seuraavan kalenteriviikon tiistaina.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaija Kangas ja Veijo Kaskimäki.

VIRKAVALINTAA KOSKEVA OIKAISUVAATIMUS

KH 11.2.2019§ 29

Palkanlaskija-arkistonhoitajan virka tulee avoimeksi 1.11.2019 alkaen nykyisen viranhaltijan jäädessä eläkkeelle. Palkanlaskija-arkistonhoitajan viran tarkoituksena on hoitaa palkkojen maksaminen kunnan viranhaltijoille, lukuun ottamatta opettajia, sekä kokouspalkkioiden maksaminen kunnan luottamushenkilöille ja arkistonhoitajan tehtävät. Arkistonhoitaja johtaa kunnan asiakirjahallintoa.

Asiakirjahallintoa johtavan viranhaltija tehtävät
Asiakirjahallintoa johtava viranhaltija johtaa kunnanhallituksen alaisena asiakirjahallintoa ja vastaa kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista sekä

1. vastaa kunnanhallituksen asiakirjahallinnon viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta,
2. ohjaa ja kehittää asiakirjahallintoa osana kunnan tiedonhallintaa
3. hyväksyy kunnan arkistonmuodostajien laatimat arkistonmuodostussuunnitelmat, jotka ohjaavat sekä asiakirjojen säilyttämistä ja hävittämistä että arkistojen muodostumista,
4. vastaa keskusarkistosta ja pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista,
5. laatii kunnan asiakirjahallinnon ohjeen ja valvoo, että tehtävät hoidetaan annettujen ohjeiden mukaisesti sekä
6. huolehtii asiakirjahallintoon liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.

Kunnansihteerin tehtävistä kunnanhallitus on siirtänyt puolet palkanlaskija-arkistonhoitajan tehtäviin. Tämä käytäntö on osoittautunut toimivaksi. Lisäksi palkanlaskija-arkistonhoitajan tehtäviin kuuluvat keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävät sekä vastaaminen ystävyyskuntatoiminnasta.

Viranhaltijan jäädessä eläkkeelle 1.11.2019 ja vuosilomalle 1.7.2019, joten on palkanlaskija-arkistonhoitajan virka perusteltua laittaa avoimeksi kevään 2019 aikana. Tehtäviin perehtymisen aikana päivittäisten töiden lisäksi käydään lävitse kahden eri vaalin järjestäminen, luottamustoimipalkkioiden maksaminen sekä arkistonmuodostussuunnitelmaprojektin loppuun saattaminen. Tehtävä on siis perusteltua täyttää kokoaikaisella viranhaltijalla.

Kelpoisuusvaatimuksena palkanlaskija-arkistonhoitajanvirkaan on ammatillisen toisen asteen tutkinto tai ammattikorkeakoulututkinto. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan palkanlaskija-arkistonhoitajan tehtäväkohtaisesta palkasta lisättynä kunnansihteerin lisätehtävistä tulevalle lisällä. Palkkatoimikunta päättää myöhemmin palkan jakautumisesta menokohdille.

Perehdytysjakso on 1.4. -30.6.2019, minkä jälkeen 1.7.2019 alkaa vuosiloma-ajan viransijaisuus ja varsinainen toistaiseksi jatkuva viranhoito alkaa 1.11.2019. Perehdytysjaksolta maksetaan KVTES:n mukaista toimistosihteerin palkkaa.

Kunnan hallintosäännön 46 §:n mukaan kunnanhallitus päättää hallinto-osaston viranhaltijoiden ja toistaiseksi otettavien työntekijöiden valinnasta.

Liite:

- Palkanlaskija-arkistonhoitajan toimenkuva

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää julistaa palkanlaskija-arkistonhoitajan viran avoimeksi siten, että perehdytysjakso on 1.4. -30.6.2019, minkä jälkeen 1.7.2019 alkaa vuosiloma-ajan viransijaisuus ja varsinainen toistaiseksi jatkuva viranhoito alkaa 1.11.2019.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnansihteerin valmistelemaan viran hakukuulutuksen.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti julistaa palkanlaskija-arkistonhoitajan viran avoimeksi siten, että perehdytysjakso on 1.4. -30.6.2019, minkä jälkeen 1.7.2019 alkaa vuosiloma-ajan viransijaisuus ja varsinainen toistaiseksi jatkuva viranhoito alkaa 1.11.2019.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnansihteerin valmistelemaan viran hakukuulutuksen.

KH 11.3.2019 § 42

Palkanlaskija-arkistonhoitajan virka on ollut avoimena ja hakukuulutukset on julkaistu 13.2.2019 kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla, Mol-verkkopalvelussa sekä Satakunnan Kansassa 18.2.2019 ja Ylä-Satakunnassa 19.2.2019

Hakuaika päättyy 7.3.2019 klo 14 ja kunnanhallitus valitsee haastateltavat ja sopii haastattelut 8.3.2019

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Palkanlaskija-arkistonhoitajan virka on ollut avoimena ja hakukuulutukset on julkaistu 13.2.2019 kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla, Mol-verkkopalvelussa sekä Satakunnan Kansassa 18.2.2019 ja Ylä-Satakunnassa 19.2.2019

Hakuaika päättyi 7.3.2019 klo 14 ja kunnanhallitus valitsi haastateltavat ja sopi haastatteluaiakataulun 8.3.2019

Määräaikaan 7.3.2019 klo 14 mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:

Pihlajaviita Niina, tradenomi, Parkano
Vesterbacka Heli, liiketalouden perustutkinto, Honkajoki

Haapala Erika, tradenomi, Kankaanpää
Ritakorpi Reijo, humanististen tieteiden kandidaatti, Jämijärvi
Pöllänen Sakari, tuotantotekniikan insinööri, Kauhajoki
Jämiä Juha-Pekka, liiketalouden perustutkinto, Kankaanpää
Alakoski Heli, taloushallinnon ammattitutkinto, Suomijärvi
Altis Petra, tradenomi, Pori
Salonen Miia, tradenomi, Karvia
Vaskivuori Irja, kotitalousteknikko, Hyyppä
Järvenpää Päivi, merkonomi, Kantti
Koivisto essi, merkonomi, Kankaanpää
Koivisto Pirjo, merkonomi, Sara
Kiviharju Nina, merkonomi, Jämijärvi
Perämäki Merja, merkonomi, Suomijärvi

Kaksi hakijaa perui hakemuksensa.

Kunnanhallitus kutsui haastatteluun Päivi Järvenpään, Erika Haapalan, Miia Salosen ja Merja Perämäen.

Haastattelut suoritettiin 11.3.2019

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita palkanlaskija-arkistonhoitajan virkaan tradenomi Miia Salosen. Varalle valittiin Päivi Järvenpää.

KH § 51

Reijo Ritakorpi on lähettänyt kunnanhallitukselle 20.3.2019 päivätyn oikaisuvaatimuksen koskien palkanlaskija-arkistonhoitajan viran valintaa. Oikaisuvaatimuksessaan Reijo Ritakorpi vaatii Karvian kunnanhallitusta kumoamaan 11.3.2019 § 42 tehdyn päätöksen mm. arkistolain vastaisena ja ko. pykälän esittelyosan vastaisena ja että asia laitetaan uudelleen valmisteluun

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että Reijo Ritakorven 20.3.2019 kunnanhallitukselle lähettämä oikaisuvaatimus hylätään.

Perusteluina oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle todetaan seuraavaa: Karvian kunnan palkanlaskija-arkistonhoitaja -nimike ei enää täysin kuvaa tehtävän sisältöä, koska tehtävä on vuosien myötä muuttunut ja nykyinen tehtävänkuva on varsin sirpaleinen. Tämän vuoksi kenelläkään hakijoista ei voi olla valmiina sellaista kokemusta, joka tekisi heistä ylivertaisen toisiinsa nähden. Arkistotoimenhoidon osuus vaihtelee tilanteen mukaan. Pääsääntöisesti sen osuus tehtävästä on 10 prosentin luokkaa ja poikkeustilanteissa sen osuus hetkellisesti kasvaa, esim. silloin kun laaditaan arkistonmuodostussuunnitelmaa.

Miia Salonen valittiin tehtävään sen kokemuksen perusteella, mitä Karvian kunta työnantajana hänestä sai, kun hän työskenteli velkaneuvojana 1.3.2016 - 31.12.2018. Hän sai tehtäväänsä lyhyen perehdytyskoulutuksen, jonka jälkeen hän hoiti tehtävää itsenäisesti. Hän hoiti kahdeksan kunnan velkaneuvontaa ja tehtävä sisälsi vaativia osa-alueita, jotka hän kuitenkin nopeasti otti haltuunsa osoittautuen joustavaksi ja nopeaksi oppimaan uusia tehtäviä. Hän osoittautui vastuuntuntoiseksi ja asiakkaiden kanssa hyvin toimeentulevaksi henkilöksi. Hänellä on aikaisempaa kokemusta toimistotyöstä lähes 15 vuotta, josta talous- ja velkaneuvojana 2 vuotta 9 kuukautta, palveluneuvojana pankissa 11,5 vuotta sekä lyhyempiä jaksoja kesätoissa eri virastoissa noin puoli vuotta. Hänen jokaiseen työtehtävään on liittynyt arkistonhoitotehtäviä. Myös sähköisestä arkistoinnista on kokemusta. Valitulla henkilöllä on hakuilmoituksessa vaadittu kelpoisuus.

Pienessä kunnassa tehtävänkuvat elävät työntekijöiden henkilökohtaisten ominaisuuksien mukaan ja siksi valinnassa henkilökohtaisille ominaisuuksille annetaan iso painoarvo. Tehtävään valitulle tarjotaan hänen kokemuksensa ja koulutuksensa sekä tehtävän vaatimuksen vaatimaa koulutusta ja tähän tehtävään vaadittava ammattitaito muodostuu näiden ja kokemuksen myötä. Nykyinen viranhaltija perehdyttää uuden henkilön tehtävään.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti, että Reijo Ritakorven 20.3.2019 kunnanhallitukselle lähettämä oikaisuvaatimus hylätään.

Perusteluina oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle todetaan seuraavaa: Karvian kunnan palkanlaskija-arkistonhoitaja -nimike ei enää täysin kuvaa tehtävän sisältöä, koska tehtävä on vuosien myötä muuttunut ja nykyinen tehtävänk kuva on varsin sirpaleinen. Tämän vuoksi kenelläkään hakijoista ei voi olla valmiina sellaista kokemusta, joka tekisi heistä ylivertaisen toisiinsa nähden. Arkistotoimenhoidon osuus vaihtelee tilanteen mukaan. Pääsääntöisesti sen osuus tehtävästä on 10 prosentin luokkaa ja poikkeustilanteissa sen osuus hetkellisesti kasvaa, esim. silloin kun laaditaan arkistonmuodostussuunnitelmaa.

Miia Salonen valittiin tehtävään sen kokemuksen perusteella, mitä Karvian kunta työnantajana hänestä sai, kun hän työskenteli velkaneuvojana 1.3.2016 - 31.12.2018. Hän sai tehtäväänsä lyhyen perehdytyskoulutuksen, jonka jälkeen hän hoiti tehtävää itsenäisesti. Hän hoiti kahdeksan kunnan velkaneuvontaa ja tehtävä sisälsi vaativia osa-alueita, jotka hän kuitenkin nopeasti otti haltuunsa osoittautuen joustavaksi ja nopeaksi oppimaan uusia tehtäviä. Hän osoittautui vastuuntuntoiseksi ja asiakkaiden kanssa hyvin toimeentulevaksi henkilöksi. Hänellä on aikaisempaa kokemusta toimistotyöstä lähes 15 vuotta, josta talous- ja velkaneuvojana 2 vuotta 9 kuukautta, palveluneuvojana pankissa 11,5 vuotta sekä lyhyempiä jaksoja kesätoissa eri virastoissa noin puoli vuotta. Hänen jokaiseen työtehtävään on liittynyt arkistonhoitotehtäviä. Myös sähköisestä arkistoinnista on kokemusta. Valitulla henkilöllä on hakuilmoituksessa vaadittu kelpoisuus.

Pienessä kunnassa tehtävänkuvat elävät työntekijöiden henkilökohtaisten ominaisuuksien mukaan ja siksi valinnassa henkilökohtaisille ominaisuuksille annetaan iso painoarvo. Tehtävään valitulle tarjotaan hänen kokemuksensa ja

koulutuksensa sekä tehtävän vaatimuksen vaatimaa koulutusta ja tähän tehtävään vaadittava ammattitaito muodostuu näiden ja kokemuksen myötä. Nykyinen viranhaltija perehdyttää uuden henkilön tehtävään.

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2018

KH § 52

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä (Kuntalaki 113 §).

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana (Kuntalaki 114 §).

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tilinpäätöksen yhteydessä hyväksytään myös toimintakertomus, jossa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä (Kuntalaki 115 §).

Lautakunnat ovat käsitelleet kokouksissaan omien hallintokuntiensa talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen vuonna 2018.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden 2018 vuosikate on -178 858,89 euroa. Poistot ja arvonalentumiset ovat 923 306,89 euroa. Tilikauden alijäämä -1 102 165,78 euroa.

Toimintamenot ovat 16 089 288,95 euroa ja toimintatuotot 1 470 027,72 euroa. Investoinnit ovat yhteensä 463 511,76 euroa ja niihin saadut tulot 193 833,80 euroa.

Kunnan verotulot olivat yhteensä 6 411 580,05 euroa ja valtionosuudet 7 798 230,00 euroa. Verotulot laskivat 314 329,66 euroa eli n. 5,3 % verrattuna vuoden 2017 verotuloihin. Valtionosuudet vähenivät 426 068 euroa vuoteen 2017.

Liitteet:

- Tasekirja 2018

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden alijäämä -1 102 165,78 euroa tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Tilikauden alijäämä -1 102 165,78 euroa siirretään taseen omaan pääomaan aikaisempien vuosien yli-/alijäämätilille. Kunnanhallituksella ei ole tarvetta esittää talouden tasapainottamista koskevia toimenpiteitä, koska taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Kunnanhallitus päättää hyväksyä johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle tilikauden alijäämä -1 102 165,78 euroa tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Tilikauden alijäämä -1 102 165,78 euroa siirretään taseen omaan pääomaan aikaisempien vuosien yli-/alijäämätilille. Kunnanhallituksella ei ole tarvetta esittää talouden tasapainottamista koskevia toimenpiteitä, koska taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS REPO-VÄSTILÄN ASEMAKAAVA-ALUEEN TONTEISTA

KH § 53 Mediset Hoivarakentajat Oy on tehnyt ostotarjouksen perustettavan kiinteistöyhtiön lukuun Repo-Västilän asemakaava-alueen korttelin 96 tonteista 3 ja 4. Tontit sijaitsevat osoitteessa Revonkatu 1-3 ja ovat yhteispinta-alaltaan 5789m².

Tarjouksen määrä on 11 578 euroa, mikä perustuu Karvian kunnanvaltuuston tekemään hinnoittelupäätökseen. Kauppakirja allekirjoitetaan, kun se on saanut kaikki ikäihmisten palvelukodin rakentamisen edellyttämät luvat.

Perustettavan kiinteistöyhtiön kotipaikaksi tulee Karvia ja rakentamisessa pyritään käyttämään paikallisia toimijoita.

Liitteet:

- Karttaliite
- kauppakirjaluonnos
- ostotarjous

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se päättäisi myydä Mediset Hoivarakentajat Oy:lle karttaliitteeseen merkityn 5789 m²:n määräalan 11 578 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se myy Mediset Hoivarakentajat Oy:lle karttaliitteeseen merkityn 5789 m²:n määräalan 11 578 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin.

KARVIAN KUNNAN JA WILLI KARVIA OY:N VÄLINEN VUOKRASOPIMUS

KH § 54

Willi Karvia Oy aloitti toimintansa 15.2.2019. Yhtiön perustettiin koordinoimaan ja markkinoimaan Karvian matkailupalveluita sekä edistämään matkailijoille soveltuvien tilojen vuokrausta. Willi Karvia Oy:n tavoitteena on lisätä sekä kunnan että yksityisten matkailuun soveltuvien tilojen vuokrausastetta.

Yhtiö vuokraa kunnalta Kantin alakoulun, katsomon, Jokipirtin, Torron ja Willelän tilat vuokraten ja markkinoiden niitä edelleen matkailijoiden käyttöön. Tilojen käytöstä tulee laatia vuokrasopimus. Willi Karvia Oy:n hallitus käsittelee sopimusluonnosta omalta osaltaan 8.4.2019. Tekninen lautakunta on alustavasti kokouksessaan keskustellut sopimusluonnoksesta ja vuokran määräytymisperusteista.

Liitteet:

- luonnos vuokrasopimuksesta (toimitetaan kokoukseen)

KUNNANJOHTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kunnanhallitus käsittelee vuokrasopimuksen ja päättää vuokraehdoista.

PÄÄTÖS:

Todettiin, että tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan esteellisiä ovat: kunnanjohtaja Tarja Hosiasluoma, kunnanhallituksen puheenjohtaja Voitto Raita-aho, kunnanhallituksen jäsen Veijo Kaskimäki sekä kunnanhallituksen varajäsen Jukka Ohrankämmen, koska kyseiset henkilöt ovat mukana Willi Karvia Oy:n hallituksessa. Näin ollen tuli kokoukselle valita tämän pykälän ajaksi uusi puheenjohtaja, jota tehtävää siirtyi hoitamaan kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Kaija Kangas. Lisäksi Kaija Kankaan ja Veijo Kaskimäen tilalle tuli valita tämän pykälän ajaksi uudet pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin tämän pykälän ajaksi Tomi Ylilampi ja Joni Vainionpää.

Esteelliset henkilöt poistuivat kokouksesta, ollen poissa 19.52 – 20.00 välisen ajan.

Puheenjohtaja Kaija Kangas toimi myös esittelijänä ja avasi asian käsittelyn. Kunnanhallituksen jäsen Mari Ervelä esitti, että tehdään Karvian kunnan ja Willi Karvia Oy:n kesken liitteen mukainen vuokrasopimus 1.4.2019 alkavaksi ja vuokran määrä vahvistetaan taannehtivasti samasta ajankohdasta lukien, kun kiinteistöjen käyttökustannukset ovat kirjanpidosta tarkennettu. Kunnanhallituksen jäsenet Joni Vainionpää, Tarja Hietikko ja Tomi Ylilampi kannattivat tehtyä esitystä.

Puheenjohtaja Kaija Kangas päätti keskustelun todeten Mari Ervelän kannatetun esityksen tulleen hyväksytyksi ja kunnanhallituksen päätökseksi. Tarkennetut vuokran määrät tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

MUUT ASIAT

KH § 55

Kunnanhallituksen muut asiat:

1. Naapurin kuuleminen perustettavan yhtiön (Kotokaari -hanke) rakennuslupa-asiassa. Kunnanhallituksella ei ollut huomautettavaa asiaan.
2. Ystävyyskuntamatkan 9. – 11.8.2019 osallistujat. Kunnanhallitus päätti, että kooltaan 14-henkisen esiintyjäryhmän lisäksi mukaan lähtee maksimissaan 10 hengen kunnan virallinen edustus. Nimettiin lähtijöiksi Voitto Raita-aho, Tiina Järvinen, Veijo Kaskimäki, Päivi Suominen, Tarja Hosiasluoma sekä Arja Honkanen. Osalla oli vielä epävarmuutta lähdöstä, joten sovittiin, että epävarmat ja muut edustajat ilmoittautuvat viimeistään keskiviikkona 10.4.2019 yhteyshenkilölle. Bussimatkasta oli pyydetty tarjouksia kahdelta liikennöitsijältä, Charter Heinolalta ja Tilausliikenne Liikalalta. Todettiin, että 19 – 23 hengen bussin tilat eivät riitä matkalle. Tilausliikenne Liikalan tarjous sisälsi myös tilavamman linja-auton, jonka hintaero ei ollut merkittävä tilaan nähden. Päätettiin, että varataan matkalle Tilausliikenne Liikalalta suurempi linja-auto annetun tarjouksen mukaisesti.
3. Tuotiin tiedoksi Kansallisen Veteraanipäivän juhla Kankaanpäässä perjantaina 26.4.2019 klo 13.00 Lumiaisen juhlatilassa. Kunnanjohtaja kertoi, että Karvian kunnalla on myös oma Kansallisen Veteraanipäivän juhla Karviassa.
4. Tuotiin tiedoksi meneillään oleva Metsäliiton edustajiston vaali 2019. Sähköinen äänestysaika päättyy 12.4.2019
5. Kunnanjohtaja ilmoitti, että Kotokaaren kaikille avoimet ovet järjestetään 11.4.2019 klo 13.00 – 15.00.
6. Valtuuston puheenjohtaja, Päivi Suominen kysyi kunnanjohtajalta, onko Karvian nähtävyyksiä ilmoitettu Egenland –ohjelmaan. Kunnanjohtaja vastasi, että on ilmoitettu, mutta sen aika ei ole vielä tullut.
7. Kunnanhallituksen jäsen Tiina Järvinen toi tiedoksi, että naapurikaupunkiin Kankaanpäähän on tulossa vv. 2020 – 2021 iso ilma-aseiden finaali, johon odotetaan 600 vierasta. Majoitusta tullaan kysymään myös naapurikunnista.
8. Lisäksi Tiina Järvinen kysyi, milloin kunnan kesälomista päätetään. Kunnanjohtaja vastasi, että lomaehdotukset on tavattu tehdä huhtikuun aikana.
9. Kunnanhallituksen jäsen Veijo Kaskimäki esitti huolensa Karvian vanhuspalveluiden henkilömitoituksesta ja työntekijöiden jaksamisesta.

ILMOITUSASIAAT

KH § 56 Merkitään tiedoksi seuraavat:

Kuntaliitto

Suomen ja Viron ystävyyskuntakokous Pärnussa 24. – 25.5.2019

Kutsu ”Kunta ihmisoikeuksien, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden sekä kestävä kehityksen edistäjänä” - Kuntaliiton kuntien verkostotapaamiseen 10.4.2019 Kuntaliitossa Helsingissä klo 9.30 – 16.00

Kuntatyönantajat KT

Yleiskirje 12.3.2019, 6/2019
Yleiskorotuksen 1.4.2019 vaikutus Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2018-2019 maksettaviin työaikakorvauksiin ja Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS-18) maksettaviin työaikakorvauksiin.

Kunnan Taitoa Oy

Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 26.4.2019 Helsinki, Kuntatalo klo 10.00

Sosiaali- ja terveysministeriö

Sosiaali- ja terveysministeriön kirje liittyen valinnanvapauspilotteihin.
Maakunnat ovat hakeneet valtionavustusta valinnanvapauden pilotointiin 15.3.2018 päättyneessä haussa. Hakemukset perustuivat valmistelussa olleeseen valinnanvapauden lainsäädäntöön. Maakunta- ja sote-uudistuksen valmistelu päättyi hallituksen erottua perjantaina 8.3.2019. Valinnanvapauden jatkovalmistelulle ei näin ollen ole enää edellytyksiä ja **valinnanvapauden pilotointia koskevat hakemukset raukeavat.**

Valtiokonttori

Kuntatalouden tiedote 1/2019

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA

Kirje 14.3.2019
ARA-vuokra-asuntojen käyttäminen muuhun kuin asumiseen

Varsinais-Suomen Elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus

Valtionavustuksen maksatuspäätös hintavelvoitteiden korvaamiseen
ajalta 1.1. – 31.12.2018

Satakunnan joukkoliikennetyöryhmän kokousmuistio viime vuoden
lopulta 13.12.2018

Lounais-Suomen Aluehallintovirasto

Kirje 25.2.2019 / LSAVI/1469/2019
Esitykset 6.12.2019 myönnettävistä kunniamerkeistä

Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos

THL:n tilastopalaute, uusi tilasto on julkaistu
Lastensuojelun ennakkotiedot on julkaistu

Satakunnan sairaanhoitopiiri

Satakunnan sairaanhoitopiirin yhtymähallituksen pöytäkirjanote
25.3.2019
§ 41, Toiminnan ja talouden katsaus 1-2 kk/2019
§ 44, Suhtautuminen kuntien perusterveydenhuollon toimintojen tuottamisvastuun siirtämiseen Satasairaalalle

Satasairaala

SATSHP tilinpäätöstietoja
Satakunnan sairaanhoitopiirin lopulliset jäsenkuntien palvelumaksut
vuodelta 2018

Informaatio- ja keskustelutilaisuus Satasairaalan toiminnasta ja taloudesta pidettiin 6.3.2019

Tilaisuuden muistion voi nähdä linkistä:

<http://www.satasairaala.fi/tietoa-meista/kumppanuus/Sivut/neuvottelut-2019.aspx>

Satakunnan sairaanhoitopiirin yhtymähallituksen kokous 25.3.2019
Lista ja liitteet löytyvät linkistä <http://poytakirjat.satshp.fi:70/>

Satakuntaliitto

Satakuntaliiton tiedotteet:

Maakuntahallitus

18.3.2019/ Hallitusohjelmatavoitteena uudistuvaa teollisuutta tukeva
pitkäjänteinen ohjelma

28.3.2019

Satakunnan kunnilta kysytään halukkuutta sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyön tiivistämiseksi

Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 18.3.2019
§ 48, Satakuntaliiton hallitusohjelmatavoitteet ja edunvalvonnan tilannekatsaus

Maakuntahallituksen 18.3.2019 pöytäkirja on luettavissa osoitteessa:
[https://satakunta.tweb.fi/ktwebbin/dbisa.dll/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?
+bid=1310](https://satakunta.tweb.fi/ktwebbin/dbisa.dll/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?+bid=1310)

Satakuntaliiton viestintä, Vetovoimatutkimus: Rauma on Suomen vetovoimaisin seutukaupunki / Seutukaupungeissa elämä sujuu, turvallisuus ja asuinympäristö valtteina

KVVY tutkimus Oy

Vapo Oy:n Pirkanmaan, Varsinais-Suomen ja Hämeen ELY-keskusten alueella sijaitsevien turvetuotantoalueiden vuosiraportit vuodelta 2018. Suot on raportoitu pääsääntöisesti ELY-keskuksittain.

Satapelastus

Ote johtokunnan pöytäkirjasta:
Pelastuslaitoksen tilinpäätös 2018
Pelastuslaitoksen toimintakertomus vuodelta 2018
Satakunnan pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirjan ote 5.3.2019
§ 4, Satakunnan pelastuslaitoksen tilinpäätös vuodelta 2018
§ 5, Satakunnan pelastuslaitoksen toimintakertomus vuodelta 2018

Suomen riistakeskus

Suomen riistakeskuksen päätös 28.3.2019, nro 2019-3-000-12529-6
ML 41 B §:n mukainen poikkeuslupa annettu kunnalle tiedoksi
Lupa on voimassa 3 vuotta ja suojattu alueen tyyppi on tuotantoeläinsuoja

Hausjärven kunta

Hausjärven kunta haastaa kaikki Suomen kunnat ja kaupungit mukaan SM-soutuun 20.7.2019, 30. kerran Mommilanjärvelle

Isojoen kunta

Ote pöytäkirjasta 18.3.2019, § 4, L-S Matkailun lakkauttaminen

Sunet, Suupohjan Seutuverkko

Yhtiökokouskutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 25.4.2019 klo 9.00 Kauhajoella Logistian Bisneskabinetissa

Suupohjan Seutupalvelukeskus

Suupohjan Seutupalvelukeskuksen ja Järvinetin hallitusten ja omistajien edustajien yhteispalaverin muistio

Kombinaatiosulautuminen / dokumentit Suupohjan Seutupalvelukeskus

Kaupanhavvistajan todistukset. Karvian kunta ei käytä etuosto-oikeutta.

Kunnanhallituksen jäsen Tomi Ylilampi oli esteellisenä poissa kaupanhavvistajan todistusten käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 20.33 – 20.34.

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KH § 57 Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Karvian kunta Kunnanhallitus	Kokouspäivämäärä 8.4.2019	Pykälät 49 - 57
---------------------------------	------------------------------	--------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136 §) Pykälät 49,50,52,53,55,56,57
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät 54
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät 54
	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunnanhallitus Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pöytäkirjanotteet on postitettu ___/___20___ Annettu tiedoksi ___/___20___ Tiedoksiantaja:

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät 51 Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.