

Kokousaika	Tiistaina 21.5.2019 18.00-19.45	
Kokouspaikka	Kunnantalo, lautakunnan kokoushuone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Seppo Jokela Atte Myllyviita Yrjö Ylilammi Veijo Mustajärvi Pirkko Välimäki	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
Poissa		
Muut saapuvilla olleet	Miia Salonen Arja Honkanen	sihteerin tehtävään perehtyvä sihteeri
Asiat	§ 58 - 62	



SISÄLLYSLUETTELO:

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	1
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	1
SAAPUNEIDEN ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN.....	2
MUUT ASIAT.....	3
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	4



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 58 Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

§ 59 **PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa. Sen allekirjoittavat kaikki keskusvaalilautakunnan jäsenet.

PÄÄTÖS:

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa. Sen allekirjoittavat kaikki keskusvaalilautakunnan jäsenet.



SAAPUNEIDEN ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN

§ 60 PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta tarkastaa saapuneet tarkastamattomat ennakoäänestysasia-kirjat ja merkitsee äänioikeusrekisteriin ne hyväksytyt ennakoäänestykset, joita ei ole vielä merkitty rekisteriin ennakoäänestyspaikassa.

PÄÄTÖS:

Edellisessä kokouksessa selvitettäväksi jäänyt laitosäänestys käsiteltiin. Tehtyjen kyselyjen jälkeen kävi ilmi, että henkilöllä ei ole äänioikeutta Suomen europarlamenttivaaleissa. Asia oli selvitetty väestörekisterikeskuksen, maistraatin ja oikeusministeriön vaalituen kanssa. Koska henkilöllä ei ole äänioikeutta Suomen europarlamenttivaaleissa, äänestys täytyi jättää huomioon ottamatta.

Keskusvaalilautakunta tarkasti 231 ennakoäänestystä. Niissä kaikissa oli kuittausleima. Kaikki tarkastetut äänestykset hyväksyttiin. Ilman kuittausleimaa olevia äänestyksiä ei ollut lainkaan.



MUUT ASIAT

§ 61 Merkitään tiedoksi muut asiat.

Muita asioita ei ollut.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

§ 62 Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaisesti:

Karviassa 21.5.2019

Seppo Jokela
Puheenjohtaja

Arja Honkanen
Sihteeri

Atte Myllyviita
Varapuheenjohtaja

Veijo Mustajärvi
Jäsen

Yrjö Ylilammi
Jäsen

Pirkko Välimäki
Jäsen

Karvian kunta Keskusvaalilautakunta	Kokouspäivämäärä 21.5.2019	Pykälät 58-62
--	-------------------------------	------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136 §) Pykälät 58,59,60,61,62
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian keskusvaalilautakunta Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pöytäkirjanotteet on postitettu ___/___20___ Annettu tiedoksi ___/___20___ Tiedoksiantaja:

VALITUSOSOITUS

Julkaistu tietoverkossa ___/___20___

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisu (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALTUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.