

Kokousaika	Perjantai 5.4.2019 17:00 – 20:45	
Kokouspaikka	Kunnantalo, lautakunnan kokoushuone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Seppo Jokela Atte Myllyviita Yrjö Ylilammi Veijo Mustajärvi Pirkko Välimäki	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
Poissa		
Muut saapuvilla olleet	Miia Salonen Arja Honkanen	sihteerin työhön perehtyjä sihteeri
Asiat	§ 13 - 25	



SISÄLLYSLUETTELO:

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	1
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	1
VAALIASIAKIRJOJEN KÄSITTELY KESKUSVAALILAUTAKUNNASSA	2
VAALITIE TOJÄRJESTELMÄN KÄYTTÖ.....	3
VAALILUETTELOJEN VASTAANOTTAMINEN.....	5
VAALIAVUSTAJAN HANKKIMINEN VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYSPAIKALLE	7
ALUSTAVAN ÄÄNTENLASKENNAN TIEDOTUKSEN SUORITTAMINEN JA LASKENTALOMAKKEIDEN SEKÄ VAALILIPPUJEN TOIMITTAMINEN VAALILAUTAKUNNALLA KESKUSVAALILAUTAKUNNALLE	8
ILMAN KUITTAUSMERKINTÄÄ SAAPUNEIDEN LÄHETE KUORTEN KÄSITTELY.....	10
ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN KÄSITTELY	12
VASTUUHENKILÖIDEN ILMOITTAMINEN VAALIPIRILAUTAKUNNALLE.....	14
SAAPUNEIDEN ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN.....	15
MUUT ASIAT	16
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	17



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 13 Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

§ 14 **PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa. Sen allekirjoittavat kaikki keskusvaalilautakunnan jäsenet.

PÄÄTÖS:

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan samassa kokouksessa. Sen allekirjoittavat kaikki keskusvaalilautakunnan jäsenet.



VAALIASIAKIRJOJEN KÄSITTELY KESKUSVAALILAUTAKUNNASSA

§ 15 Keskusvaalilautakunnan sihteeri on ottanut vastaan keskusvaalilautakunnalle lähetetyt vaaliasiakirjat ja tarkistanut niiden olevan lähetylistan mukaisia. Pistokokein on tarkastettu, että asiakirjojen ja tarvikkeiden laatu on ollut virheetöntä.

Sihteeri on toimittanut tarvittavat vaaliasiakirjat ja -tarvikkeet kunnan yleiselle ennakkoäänestyspaikalle sekä koonnut erilliset aineistot myös laitos- ja kotiaänestyksiä varten.

Määräaikaan mennessä saapui 21 kotiaänestyspyyntöä, joista kahdelle lautakunnan toimesta tuli hankkia 18 vuotta täyttänyt henkilö. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja on määrännyt kotiaänestyksen vaalitoimitsijaksi vaalitoimikunnan puheenjohtajan ja tarvittaessa mukaan lähtee toinen vaalitoimikunnan varsinaisista jäsenistä.

Vaalilautakunnalle toimitetaan sen tarvitsema materiaali varsinaista vaalipäivää varten.

Osaa aikaisempien vaalien käyttämättömistä materiaaleista voidaan käyttää myös näissä vaaleissa ja osaa lomakkeista voidaan kopioida tarvittaessa. Näistä on kattava luettelo Vaaliohjeet –kirjassa. Sihteeri on poistanut käytöstä sellaiset lomakkeet, joita ei enää voi käyttää. Äänestysliput ovat aina uusia ja vain näitä vaaleja varten painettuja.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee asian tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta merkitsi asian tiedoksi.



VAALITIE TOJÄRJESTELMÄN KÄYTTÖ

§ 16 Oikeusministeriön toimeksiannosta kunnassa käytössä olevaa VAT - vaalitietojärjestelmää hallinnoi Oikeusrekisterikeskus (ORK). Ohjelmaa käytetään yleisellä ennakkoäänestyspaikalla äänestysten kirjaamiseen, keskusvaalilautakunnan kirjauksiin, kuten jälkikirjauksiin ja tuloslaskentaan sekä varsinaisena vaalipäivänä perinteisen paperisen vaaliluettelon rinnalla äänestysmerkinnän tekemiseen sähköiseen vaaliluettelon sekä tuloslaskentaan vaalipaikalla.

Järjestelmään kirjaututaan vahvan kirjautumisen kautta joko poliisin myöntämällä sirullisella henkilökortilla, henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella. Vaalitoimitsijoilla ja keskusvaalilautakunnan sihteerillä on käytössään pääasiassa edellä mainitut sirulliset kortit ja vaalilautakunnan käyttäjät käyttävät ohjelmaan kirjautumiseen henkilökohtaisia pankkitunnuksiaan. Sihteerit käyttää kirjautumiseen myös mobiilivarmennetta.

Vaalitoimitsijat on perehdytetty tehtäväänsä. Vaalitietojärjestelmän käyttöä ja ohjelmaa ovat harjoitelleet ja testanneet keskusvaalilautakunnan sihteerit ja kaikki yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijat sekä vaalilautakunnan kolme vaalipäivän käyttäjää. Vaalitoimitsijat ovat myös omatoimisesti käyneet äänioikeustietojärjestelmän koulutusympäristössä harjoittelemassa ohjelman käyttöä.

Vaalitoimitsijoille on järjestetty kaksi samansisältöistä koulutustilaisuutta, jotka on pidetty 19.3.2019 ja 20.3.2019. Koulutuksissa on käyty yhdessä lävitse ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoille laaditun vaaliohjekirjan mukaiset vaalitoimitsijan tehtävät ja ennakkoäänestyksen kulku. Koulutusten yhteydessä on harjoiteltu vaalitietojärjestelmän käyttöä.

Vaalitoimitsijat ovat osallistuneet valtakunnalliseen ennakkoäänestyksen kenraaliharjoitukseen 25.3.2019. Keskusvaalilautakunnan sihteerit on ollut mukana harjoituksessa. Varasihteeriksi nimetty, Kati Ojaniemi, on osallistunut Oikeusministeriön järjestämään vaalikoulutukseen yhdessä keskusvaalilautakunnan edustajien sekä ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijan kanssa, tutustunut vaaliohjeisiin ja vaalitietojärjestelmän käyttöön työtehtäviensä antamien mahdollisuuksien mukaan.

Vaalilautakunnan käyttäjille on järjestetty 20.3.2019 sekä 30.3.2019 vaalipäivän käytön harjoittelu vaalitietojärjestelmässä.

Valtakunnalliseen sähköisen vaaliluettelon vaalipäivän käytön harjoitukseen ovat vaalilautakunnan käyttäjät osallistuneet 28.3.2019 ja samanaikaisesti keskusvaalilautakunnan sihteerit on osallistunut vaalipäivän tuloslaskennan kenraaliharjoitukseen. Sähköisen vaaliluettelon toiminnassa oli ongelmia, jotka myöhemmin saatiin poistettua sen uudelleen asentamisella.

Kaikki harjoitukset ovat pääosin sujuneet vaikeuksista, lukuun ottamatta 28.3. pidettyä vaalipäivän käytön kenraaliharjoitusta, jolloin sähköinen vaaliluettelo ei toiminut



moitteettomasti vaan harjoitus jouduttiin siltä osin keskeyttämään ja keskusvaalilautakunnan sihteeri vei harjoituksen vaatimat toimet loppuun keskusvaalilautakunnan valtuuksilla. Perjantaina 29.3. sähköisen vaaliluettelon uudelleen asentamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan sihteeri piti vaalilautakunnan käyttäjien kanssa lauantaina 30.3. uuden sähköisen vaaliluettelon käytön harjoituksen. Uudessa harjoituksessa ohjelma ja vaaliluettelo toimivat moitteetta. Tapahtuneesta on informoitu Oikeusministeriön vaalitukeen ja saatu tarvittavia neuvoja ja ohjeita tilanteen ratkaisemiseksi. Teknisenä tukena on toiminut kunnanrakennusmestari Jaakko Kallioniemi.

Tiistaina 2.4. valtuustosalin ennakoäänestystila on järjestetty valmiiksi äänestämistä varten. Tila, laitteet, ohjelmat ja vaalitarvikkeet on testattu yhdessä vaalitoimitsijoiden kanssa ja todettu kaiken olevan valmista 3.4.2019 klo 10.00 alkavaa ennakoäänestystä varten.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee asian tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta merkitsi asian tiedoksi.



VAALILUETTELOON VASTAANOTTAMINEN

§ 17 Äänioikeustietojärjestelmää käyttäville keskusvaalilautakunnille vaaliluettelot tulostetaan keskiviikkona 10.4.2019. Tulostamisesta johtuen äänioikeustietojärjestelmän käyttö keskeytyy tuolloin noin tunnin ajaksi kello 18.00 alkaen.

Vaaliluettelot lähetetään keskusvaalilautakunnille siten, että ne ovat perillä keskusvaalilautakunnissa viimeistään vaalipäivää edeltävänä perjantaina 12.4.2019 kello 14.00.

Näihin ennakkoäänestyksen jälkeen tulostettuihin vaaliluetteloihin on merkitty vain kunkin äänestysalueen äänioikeutetut, jotka eivät äänestäneet ennakkoon tai joiden ennakkoon äänestämistä ei ole merkitty äänioikeusrekisteriin vaaliluetteloiden tulostamishetkellä

Ennakkoon äänestäneet on puolestaan merkitty erilliseen ennakkoon äänestäneiden luetteloon. Vaaliluettelo ja ennakkoon äänestäneiden luettelo yhdessä sisältävät kaikki äänioikeutetut.

Keskusvaalilautakunnan tulee välittömästi vaaliluettelon saatuaan tarkastaa, että se on vaaliluettelo on painoasultaan virheetön ja ettei siitä puutu sivuja. Kun keskusvaalilautakunta on tarkastanut ja hyväksynyt luettelon, sen on kuitattava vaaliluettelo saapuneeksi äänioikeustietojärjestelmään välittömästi ja viimeistään perjantaina 12.4.2019 kello 17.

Jos yhteys äänioikeustietojärjestelmään on tilapäisesti poikki, vaaliluettelon saapumisesta on samassa määräjassa ilmoitettava vaalituella puhelimitse tai sähköpostitse.

Ennen vaaliluetteloiden toimittamista vaalilautakunnalle keskusvaalilautakunnan on tarvittaessa tehtävä vaaliluetteloihin merkinnät niistä ennakkoon äänestäneistä, joita ei ehditty merkitä vaalitietojärjestelmään ennen vaaliluettelon tulostamista.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri vastaanottaa vaaliluettelon, tarkastaa sen ja tekee vastaanottomerkinnän äänioikeustietojärjestelmään niin pian kuin luettelot ovat saapuneet kuntaan.

Perjantai-illan 12.4.2019 kokouksessa keskusvaalilautakunta tekee tarvittavat merkinnät mahdollisista ennakkoäänestyksistä vaaliluetteloon. Lauantaina 13.4.2019 sihteeri toimittaa luettelon vaalilautakunnan puheenjohtajalle vaalilautakunnalle pidettävän koulutuksen yhteydessä.



PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta päätti, että keskusvaalilautakunnan sihteeri vastaanottaa vaaliluettelon, tarkastaa sen ja tekee vastaanottomerkinnän äänioikeustietojärjestelmään niin pian kuin luettelot ovat saapuneet kuntaan.

Perjantai-illan 12.4.2019 kokouksessa keskusvaalilautakunta tekee tarvittavat merkinnät mahdollisista ennakoäänestyksistä vaaliluetteloon. Lauantaina 13.4.2019 sihteeri toimittaa luettelon vaalilautakunnan puheenjohtajalle vaalilautakunnalle pidettävän koulutuksen yhteydessä.

Puheenjohtaja, Seppo Jokela, ilmoitti keskusvaalilautakunnalle, että ei voi osallistua vaalipäivää edeltävänä lauantaina vaalilautakunnan koulutukseen. Siihen osallistuvat varapuheenjohtaja Atte Myllyviita, jäsen Veijo Mustajärvi sekä sihteeri Arja Honkanen. Puheenjohtajan terveisinä vaalilautakunnalle lähetettiin muistutukset huolellisuudesta vaalipäivän toimissa.

OTE PÖYTÄKIRJASTA:
Keskusvaalilautakunnan sihteeri



VAALIAVUSTAJAN HANKKIMINEN VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYSPAIKALLE

§ 18 Vaalipäivän äänestyspaikalla 14.4.2019 tulee olla ainakin yksi vaaliavustaja, joka on äänestyspaikalla saapuvilla ja äänestäjän pyynnöstä avustaa häntä merkinnän tekemisessä äänestyslippuun. Keskusvaalilautakunta huolehtii vaaliavustajan hankkimisesta yhdessä vaalilautakunnan kanssa. Käytännössä vaaliavustaja voi olla esim. vaalilautakunnan varajäsen.

Vaalipäivän äänestyspaikalla tulee tarpeen mukaan olla järjestysmiehiä.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että vaalilautakunta huolehtii vaalipäivän äänestyspaikalle vähintään yhden vaaliavustajan esim. vaalilautakunnan varajäsenistä. Lisäksi päätetään, että vaalilautakunta harkitsee järjestysmiesten käytön tarpeellisuuden.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta päätti, että vaalilautakunta huolehtii vaalipäivän äänestyspaikalle vähintään yhden vaaliavustajan esim. vaalilautakunnan varajäsenistä. Lisäksi päätettiin, että vaalilautakunta harkitsee järjestysmiesten käytön tarpeellisuuden.

OTE PÖYTÄKIRJASTA:
Vaalilautakunta



ALUSTAVAN ÄÄNTENLASKENNAN TIEDOTUKSEN SUORITTAMINEN JA LASKENTALOMAKKEIDEN SEKÄ VAALILIPPUJEN TOIMITTAMINEN VAALILAUTAKUNNALLA KESKUSVAALILAUTAKUNNALLE

§ 19 Vaalipäivän iltana äänestyksen päätyttyä klo 20 vaalilautakunnan tulee antaa keskusvaalilautakunnalle vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärä klo 21.00 mennessä ja vaalipäivän äänestyksen alustava tulos klo 22.30 mennessä.

Keskusvaalilautakunnan tulee tallentaa vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärä klo 21.30 mennessä ja vaalipäivän alustava tulos klo 23.00 mennessä tuloslaskentaohjelmistoon.

Keskusvaalilautakunta voi tehdä vaalilautakunnan ilmoitusten mukaiset tallennukset joko itse tuloslaskentajärjestelmään entiseen tapaan tai se voi antaa vaalipäivän vaalitietojärjestelmän käyttäjille luvan tallentaa tuloslaskentajärjestelmään vaalipäivän äänestäjien lukumäärän ja ehdokkaiden saamat äänimäärät suoraan äänestysalueella, kuten toimittiin jo kuntavaalien yhteydessä.

Vaalipäivänä vaalilautakunnan käytössä on sähköinen vaaliluettelo ja vaalitietojärjestelmä. On edelleen mahdollista, että vaalipäivän äänestyksen päätyttyä vaalilautakunnan vaalitietojärjestelmän käyttäjät tallentavat äänestäjien lukumäärän ja ehdokkaiden saamat äänimäärät tuloslaskentajärjestelmään suoraan äänestysalueella. Tällöin keskusvaalilautakunnan tehtävänä on koota itselleen äänestysalueelta tulevat tiedot ja huolehtia mm. siitä, että kunta äänestysalueen äänestäjien lukumäärän ja ehdokkaiden saamien äänten tallennuksen jälkeen merkitään valmiiksi.

Keskusvaalilautakunta antaa vaalilautakunnalle ohjeet, miten sen tulee toimittaa edellä mainitut tiedot sekä laskentalomakkeet vaalilippuineen keskusvaalilautakunnalle.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Vaalipäivän äänestäjien lukumäärä sekä ehdokkaiden saamat äänet voidaan kirjata tuloslaskentajärjestelmään joko keskusvaalilautakunnassa tai vaalilautakunnan vaalitietojärjestelmän käyttäjien kirjaamina vaalipaikalla.

Keskusvaalilautakunta päättää, kumpaa kirjaamistapaa eduskuntavaaleissa 2019 käytetään. Lisäksi se antaa vaalilautakunnalle muut tarvittavat ohjeet vaalipäivää varten.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta päätti, että vaalipäivän äänestäjien lukumäärä sekä ehdokkaiden saamat äänet kirjataan tuloslaskentajärjestelmään vaalilautakunnan vaalitietojärjestelmän käyttäjien kirjaamina vaalipaikalla.



Vaalilautakunta ilmoittaa keskusvaalilautakunnalle puhelimitse, milloin tiedot on kirjattu tuloslaskentajärjestelmään ja sen, milloin vaalilautakunnan osalta laskenta on valmis.

Vaalilautakunta paketoi vaalipäivän päätteeksi äänestysliput sinetöityyn päällykseen ja toimittaa sinetöidyn paketin, vaalipöytäkirjan liitteineen sekä täydennetyn vaaliluettelon ja palauttaa kaiken saamansa vaalimateriaalin keskusvaalilautakunnalle.

Keskusvaalilautakunta huolehtii lopuksi siitä, että äänestysalue Karvia 001 merkitään tuloslaskentajärjestelmään valmiiksi.

OTE PÖYTÄKIRJASTA:

Vaalilautakunta/ vaalilautakunnan sihteeri



ILMAN KUITTAUSMERKINTÄÄ SAAPUNEIDEN LÄHETEKUORTEN KÄSITTELY

§ 20 Keskusvaalilautakunnalle voi saapua kahdenlaisia lähetekuoria. Toisissa kuorissa näkyy vasemmassa yläkulmassa olevasta ikkunasta vaalitietojärjestelmän tulostama kuittausmerkintä ja toisista lähetekuorista sellainen puuttuu. Kuittausmerkinnän puuttuminen tarkoittaa, että äänestystä ei ole viety äänestyksen yhteydessä vaalitietojärjestelmään, eikä siten ole voitu äänestyshetkellä varmistua äänioikeutetun äänioikeuskunnasta. Tällaisia äänestyksiä ovat laitos- ja kotiäänestykset, ulkomaiden lähetystöissä sekä ulkomaisissa laivoissa annetut äänestykset, ulkomailta tulevat kirjeäänestykset ja ennakoäänestyspaikoissa annetut sellaiset äänestykset, joita ei ole jostakin syystä voitu äänestyshetkellä kirjata äänioikeustietojärjestelmään. Tällaiset äänestykset on otettu vastaan manuaalisesti ja tällaiset äänestykset tulee tarkastaa mahdollisimman nopeasti.

Jotta ilman kuittausmerkintää saapuneiden äänestysten joukossa mahdollisesti virheellisesti omalle keskusvaalilautakunnalle saapuneet äänestykset voidaan tarvittaessa lähettää mahdollisimman nopeasti edelleen oikealle keskusvaalilautakunnalle, tulee keskusvaalilautakunnan tehdä näitä tapauksia varten erillinen päätös tehtävistä toimenpiteistä. Näin ollen keskusvaalilautakunta päättää ilman kuittausmerkintää saapuneiden ennakoäänestysten ennakkotarkastuksesta ja tarvittaessa edelleen lähettämisestä.

Eduskuntavaaleissa edelleen lähettäminen on mahdollista vain siinä tapauksessa, että äänestäjä on äänioikeutettu jossakin muussa saman vaalipiirin alueella olevassa kunnassa. Näin siksi, koska vaalipiireissä on eri ehdokkaat.

Edelleen lähetettävä äänestys laitetaan uudella osoitteella varustettuna uuteen lähetekirjeeseen ja toimitetaan postin kuljettavaksi saman vaalipiirin alueella. Lähettämisestä otetaan lähetekuorten kuittauslistaan postin kuittaus.

Ennakkokäsittelyn tarkoituksena on ainoastaan varmistua, että äänestäjä on äänioikeutettu tässä kunnassa. Lähetekuoreissa olevia asiakirjoja ei muilta osin ennakkotarkastuksessa käsitellä. Lukuun ottamatta edelleen lähetettyjä äänestyksiä lopullisen käsittelyn ja asiakirjojen erottelun ennakkotarkastettujen äänestystenkin osalta tekee keskusvaalilautakunta.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että ilman kuittausmerkintää saapuneiden ennakoäänestysten ennakkotarkastuksesta ja tarvittaessa edelleen lähettämisestä huolehtii keskusvaalilautakunnan sihteeri yhdessä vs. kunnansihteeri Kati Ojaniemen kanssa.

Tarkistuksen jälkeen lähetykset viedään edelleen lähetettyjä äänestyksiä lukuun ottamatta lukittuun tilaan odottamaan keskusvaalilautakunnan käsittelyä.



PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta päätti, että ilman kuittausmerkintää saapuneiden ennako-äänestysten ennakkotarkistuksesta ja tarvittaessa edelleen lähettämistä huolehtii keskusvaalilautakunnan sihteeri yhdessä varasihteeri, vs. kunnansihteeri Kati Ojaniemen kanssa.

Tarkistuksen jälkeen lähetykset viedään edelleen lähetettyjä äänestyksiä lukuun ottamatta lukittuun tilaan odottamaan keskusvaalilautakunnan käsittelyä.

OTE PÖYTÄKIRJASTA:

Arja Honkanen, keskusvaaliltk:n sihteeri
Kati Ojaniemi, varasihteeri



ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN KÄSITTELY

§ 21 Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 12.4.2019 ennen klo 19 saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Keskusvaalilautakunnan on tämän mukaisesti päätettävä kokousaikataulustaan. Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakoäänestysasiakirjojen tarkastamisen. Keskusvaalilautakunnan on päätettävä mahdollisista valmistavista toimenpiteistä ennen kaikkea sen perusteella, kuinka paljon ja minkä tyyppisiä ennakoäänestysasiakirjoja lautakuntaan saapuu.

Keskusvaalilautakunta on vaalilaista tulevat päivämäärät huomioiden laatinut kokousaikataulunsa jo ensimmäisessä kokouksessaan.

Kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet ennakoäänestysasiakirjat on ehdittävä käsitellä. Koska ennakoäänestys ulkomailla olevassa suomalaisessa laivassa voidaan aloittaa jo viikkoa aiemmin kuin muissa ennakoäänestyspaikoissa, keskusvaalilautakunnalle saattaa saapua lähetekuoria ennen ensimmäistä kotimaan ennakoäänestyspäivää. Myös näissä vaaleissa ensimmäistä kertaa mahdollisesti saapuvia ulkomaisia kirjeäänestyksiä saattaa myös tulla. Mitään lähetekuoria ei saa kuitenkaan avata ja tarkastaa ennen kuin vasta sen jälkeen, kun äänioikeusrekisteri on tullut lainvoimaiseksi tiistaina 2.4.2019 klo 12 lukien.

Keskusvaalilautakunnan tulee pyrkiä siihen, että merkinnät äänioikeusrekisteriin tehdään mahdollisimman kattavasti keskiviikkoon 10.4.2019 kello 18.00 mennessä.

Tuolloin oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden tulostuksen äänioikeusrekisteristä.

Mikäli ilman kuittausmerkintää olevia hyväksyttäviä ennakoäänestyksiä kuitenkin saapuu keskusvaalilautakunnalle edellä sanotun määräajan jälkeen, keskusvaalilautakunnan tulee huolehtia siitä, että äänioikeuden käyttäminen merkitään sekä äänioikeusrekisteriin että paperimuotoisiin vaaliluetteloihin.

Jos yleisen ennakoäänestyspaikan vaalitoimitsija merkitsee ennakoäänestyksen äänioikeusrekisteriin väärän henkilön kohdalle tai muutoin virheellisesti ja havaitsee virheensä vasta hyväksytyään näyttöruudun, hänen on

- merkittävä äänestys uudelleen oikean henkilön kohdalle ja
- viipymättä pyydyttävä asianomaista keskusvaalilautakuntaa poistamaan virheellinen äänestysmerkintä äänioikeusrekisteristä.

Keskusvaalilautakunnan on tällöin viipymättä poistettava äänestysmerkintä sen äänestäjän kohdalta, jonka vaalitoimitsija oli virheellisesti merkinnyt äänestäneeksi. Mikäli äänestysmerkinnän poisto tehdään keskiviikon 10.4.2019 klo 18 jälkeen, sama



korjaus on tehtävä myös paperimuotoisiin vaaliluetteloihin lisäämällä henkilön nimi vaaliluetteloon.

Keskusvaalilautakunnan on merkittävä tuloslaskentajärjestelmän asianomaiseen kohtaan hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä eli ennakkoon äänestäneiden lukumäärä kussakin äänestysalueessa. Tuloslaskentajärjestelmässä ennakkoon äänestäneiden lukumäärä on yhtä kuin hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä äänestysalueessa.

Hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä voidaan merkitä tuloslaskentajärjestelmään aikaisintaan vaalipäivää edeltävänä perjantaina 12.4.2019 klo 12 jälkeen ja merkinnät on tehtävä viimeistään vaalipäivää edeltävänä lauantaina 13.4.2019 klo 17 mennessä.

Hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärää vastaava äänestäneiden lukumäärä on lisäksi merkittävä vaaliluettelon kansilehden laskelmasivun asianomaiseen kohtaan.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että ennakkoäänestysten asiakirjojen tarkastus ja hyväksyntä ennakkotarkastusta lukuun ottamatta suoritetaan keskusvaalilautakunnan kokouksissa, joista pidetään pöytäkirjaa.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää, että lautakunnan sihteeri voi poistaa äänioikeusrekisteriin virheellisesti merkityt äänestykset sillä perusteella, että poistaminen on tehtävä mahdollisimman nopeasti.

Kaikista ennakkoäänestysten tarkastuksista tehdään merkinnät pöytäkirjaan ja tarkastusten päätyttyä perjantaina 12.4.2019 vaalikuorten lukumäärä eli ennakkoäänestäneiden lukumäärä merkitään tuloslaskentajärjestelmään. Ennakkoäänestystä koskevat täydennykset tehdään myös varsinaista vaalipäivää varten vaalilautakunnalle luovutettavaan vaaliluetteloon.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta päätti, että ennakkoäänestysten asiakirjojen tarkastus ja hyväksyntä ennakkotarkastusta lukuun ottamatta suoritetaan keskusvaalilautakunnan kokouksissa, joista pidetään pöytäkirjaa.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päätti, että lautakunnan sihteeri voi poistaa äänioikeusrekisteriin virheellisesti merkityt äänestykset sillä perusteella, että poistaminen on tehtävä mahdollisimman nopeasti.

Kaikista ennakkoäänestysten tarkastuksista tehdään merkinnät pöytäkirjaan ja tarkastusten päätyttyä perjantaina 12.4.2019 vaalikuorten lukumäärä eli ennakkoäänestäneiden lukumäärä merkitään tuloslaskentajärjestelmään. Ennakkoäänestystä koskevat täydennykset tehdään myös varsinaista vaalipäivää varten vaalilautakunnalle luovutettavaan vaaliluetteloon.



VASTUUHENKILÖIDEN ILMOITTAMINEN VAALIPiIRILAUTAKUNNALLE

§ 22 Keskusvaalilautakunnan tulee ilmoittaa vaalipiirilautakunnalle hyvissä ajoin tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöt ja heidän yhteystietonsa.

PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta nimeää tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöt, jotka sihteeri ilmoittaa yhteystietoineen Satakunnan vaalipiirilautakunnalle.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta nimesi tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöt, jotka sihteeri ilmoittaa yhteystietoineen Satakunnan vaalipiirilautakunnalle seuraavassa kokoonpanossa:

Varsinaisen vaalipäivän äänestys:
Tuloslaskennan vastuuhenkilö

Sirpa Sievi-Korte
vaalilautakunnan varapuheenjohtaja
p. 040-562 0558

Ennakkoäänestys ja tarkastus-
laskenta:
Tuloslaskennan vastuuhenkilö

Seppo Jokela
keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja
p. 040-586 5968

Tiedotuksen vastuuhenkilö

Arja Honkanen
keskusvaalilautakunnan sihteeri
p. 040-510 2949

OTE PÖYTÄKIRJASTA:

Satakunnan vaalipiirilautakunta
Sirpa Sievi-Korte
Seppo Jokela
Arja Honkanen



SAAPUNEIDEN ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN

§ 23 PJ:N PÄÄTÖSEHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta tarkastaa saapuneet tarkastamattomat ennakoäänestysasia-
kirjat ja merkitsee äänioikeusrekisteriin ne hyväksytyt ennakoäänestykset, joita ei ole
vielä merkitty rekisteriin ennakoäänestyspaikassa.

PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta tarkasti 350 äänestystä. Niistä 26 oli ilman kuittausleimaa,
joista 15 oli laitosäänestystä ja 11 kotiäänestystä. Kirjaamattomat laitos- ja
kotiäänestykset tarkastettiin ja vietiin vaalitietojärjestelmään äänestäneiksi
jälkikirjauksena klo 19.55.

Kaikki 350 äänestystä hyväksyttiin. Hyväksytyt vaalikuoret paketoitiin päällykseen ja
sinetöitiin allekirjoituksin.



MUUT ASIAT

§ 24 Merkitään tiedoksi muut asiat.

Keskusvaalilautakunta nimeää henkilöt, joille annetaan oikeus osallistua keskusvaalilautakunnan kokouksiin.

Miia Saloselle, joka on perehtymässä keskusvaalilautakunnan sihteerin työhön, annettiin oikeus osallistua kaikkeen keskusvaalilautakunnan toimintaan ja kokouksiin.

OTE PÖYTÄKIRJASTA:

Miia Salonen



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

§ 25 Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaisesti:

Karviassa 5.4.2019

Seppo Jokela
Puheenjohtaja

Arja Honkanen
Sihteeri

Atte Myllyviita
Varapuheenjohtaja

Veijo Mustajärvi
Jäsen

Yrjö Ylilammi
Jäsen

Pirkko Välimäki
Jäsen

Karvian kunta Keskusvaalilautakunta	Kokouspäivämäärä 5.4.2019	Pykälät 13 - 25
--	------------------------------	--------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (Kuntal 136 §) Pykälät 13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian keskusvaalilautakunta Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pöytäkirjanotteet on postitettu ___/___20___ Annettu tiedoksi ___/___20___ Tiedoksiantaja:

VALITUSOSOITUS

Julkaistu tietoverkossa ___/___20___

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisu (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALTUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.