

TEKNINEN LAUTAKUNTA 6 / 2019

Aika: Keskiviikko 2.10.2019 klo 18.08 – 21:22

Paikka: Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Läsnä:

Jyrki Koivumäki	puheenjohtaja
Anne Aho	jäsen
Soile Ala-Kantti	jäsen
Maija Ilmari	jäsen
Joni Lentovaara	jäsen
Jori Louhisuo	jäsen
Jaakko Santahuhta	jäsen
Kari Tuuliniemi	jäsen (<i>poissa §43</i>)
Kari Aalto	varajäsen

Poissa: Jaana Vähäsavo jäsen

Muut läsnäolleet:

Jaakko Kallioniemi	kunnanrakennusmestari
Marianne Ojala	rakennustarkastaja
Veijo Kaskimäki	kunnanhallituksen edustaja

Asiat: § 41 - 46

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu 4.10.2019

Nähtävänä olo:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnantalolla 7.10.2019



ESITYSLISTA

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	2
POIKKEAMISLUPA LIPENLAHTI	3
PRESSUHALLIN RAKENNUSLUPA	6
KAHVILA-RAVINTOLAN RAKENNUSLUPA	8
MUUT ASIAT	10
OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	12



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tekn. ltk. § 40

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tekn. ltk. § 41

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Aalto ja Anne Aho.



POIKKEAMISLUPA LIPENLAHTI

Tekn. Itk. § 42

Karviankylässä Karvianjärven rannalla sijaitsevan kiinteistö 230-411-5-118 LIPENLAHTI halutaan Karvian rantayleiskaavan vastaisesti muuttaa vakituisesti asuttavaksi, kun se kaavassa on merkitty lomarakennusalueeksi merkinnällä RA. Poikkeamisluvan hakijalla on käyttö- ja hallintaoikeus kiinteistöön ja sillä sijaitseviin kaikkiin rakennuksiin.

Kiinteistöllä on noin 42m² hirsirunkoinen päärakennus, 16m² saunarakennus, kesäkäyttöinen makuuaitta ja pieni ulkovarasto. Päärakennuksessa on keittiön lisäksi tupa ja makuuhuone. Rakennuksessa on puulämmiteinen takka ja ilmalämpöpumppu, kiinteistölle tulee vesijohto. Päärakennus ja sauna ovat saaneet rakennusluvan vuonna 2007.

Rantaviivan pituus ja tontin koko ovat rakennusjärjestyksen mukaisia. Naapurikiinteistön omistajilla ei ole huomauttamista suunnitelmiin. Kiinteistön omistaja on myönteellinen poikkeamisluvan myöntämisen suhteen.

RAKENNUSTARKASTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta puoltaa poikkeamisluvan myöntämistä. Päätöksellä ei aiheuteta haittaa ympäristölle tai luontoarvoille, eikä myönteinen poikkeamispäätös aiheuta muutoksia alueen rakentamisessa. Tilan päärakennus on pieni, mutta yhden asukkaan vakituisen asumiseen soveltuva.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Lipenlahden kiinteistölle 230-411-5-118 myönnetään määräaikainen lupa poiketa rantayleiskaavan määräyksestä seuraavin ehdoin:

- Myönteisen poikkeamisluvan saatuaan hakijan on kahden vuoden kuluessa päätöspäivästä haettava rakennuslupaa lomarakennuksen käyttötarkoituksen muutokseen.
- Lupa poiketa rantayleiskaavan mukaisesta RA-merkinnästä on voimassa kymmenen vuotta rakennusluvan myöntämispäivästä.
- Lupa myönnetään kiinteistön nykyiselle haltijalle. Mikäli kiinteistö vaihtaa omistajaa tai haltijaa, raukeaa myönnetty poikkeamislupa ja asuinrakennus palautetaan rantayleiskaavan mukaisesti loma-asunnoksi.
- Poikkeamislupa on voimassa vain, mikäli kiinteistöllä asutaan vakituisesti. Mikäli kiinteistöllä ei ole vakituista asumista, raukeaa myönnetty poikkeamislupa ja asuinrakennus palautetaan rantayleiskaavan mukaisesti loma-asunnoksi.



- Poikkeamisluvalla tai käyttötarkoituksen muutokseen myönnetyllä rakennusluvalla ei ole vaikutusta rakennuspaikan rakennusoikeuteen. Kiinteistöllä säilyy rantayleiskaavassa lomarakennusalueelle määritelty rakennusoikeus.
- Koska kyseessä on alun perin lomarakennus, eikä rakennus kaikilta osin täytä maankäyttö- ja rakennuslain esteettömyys- tai muita säädöksiä, ei hakija ole rakennuksen osalta oikeutettu vakituksia asuntoja koskeviin muutostöiden avustuksiin.
- Kiinteistön jätevesijärjestelmän on vastattava hajajätevesiasetuksen 2017/157 vaatimuksia rakennusluvan loppukatselmuksessa tai viimeistään 31.10.2019 mennessä.

PÄÄTÖS:

Tekninen lautakunta päättää puoltaa poikkeamisluvan myöntämistä. Päätöksellä ei aiheuteta haittaa ympäristölle tai luontoarvoille, eikä myönteinen poikkeamispäätös aiheuta muutoksia alueen rakentamisessa. Tilan päärakennus on pieni, mutta yhden asukkaan vakituiseen asumiseen soveltuva.

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Lipenlahden kiinteistölle 230-411-5-118 myönnetään määräaikainen lupa poiketa rantayleiskaavan määräyksistä seuraavin ehdoin:

- Myönteisen poikkeamisluvan saatuaan hakijan on kahden vuoden kuluessa päätöspäivästä haettava rakennuslupaa lomarakennuksen käyttötarkoituksen muutokseen.
- Lupa poiketa rantayleiskaavan mukaisesta RA-merkinnästä on voimassa kymmenen vuotta rakennusluvan myöntämispäivästä.
- Lupa myönnetään kiinteistön nykyiselle haltijalle. Mikäli kiinteistö vaihtaa omistajaa tai haltijaa, raukeaa myönnetty poikkeamislupa ja asuinrakennus palautetaan rantayleiskaavan mukaisesti loma-asunnoksi.
- Poikkeamislupa on voimassa vain, mikäli kiinteistöllä asutaan vakituisesti. Mikäli kiinteistöllä ei ole vakituista asumista, raukeaa myönnetty poikkeamislupa ja asuinrakennus palautetaan rantayleiskaavan mukaisesti loma-asunnoksi.
- Poikkeamisluvalla tai käyttötarkoituksen muutokseen myönnetyllä rakennusluvalla ei ole vaikutusta rakennuspaikan rakennusoikeuteen. Kiinteistöllä säilyy rantayleiskaavassa lomarakennusalueelle määritelty rakennusoikeus.
- Koska kyseessä on alun perin lomarakennus, eikä rakennus kaikilta osin täytä maankäyttö- ja rakennuslain esteettömyys- tai muita säädöksiä, ei hakija ole rakennuksen osalta oikeutettu vakituksia asuntoja koskeviin muutostöiden avustuksiin.



- Kiinteistön jätevesijärjestelmän on vastattava hajajätevesiasetuksen 2017/157 vaatimuksia rakennusluvan loppukatselmuksessa tai viimeistään 31.10.2019 mennessä.



PRESSUHALLIN RAKENNUSLUPA

Tekn. ltk. § 43

Konto Oy on aikeissa rakentaa Karvian kunnalta vuokraamalleen tontille pressuhallin varastotilaksi tuotteilleen. Karvian kunta on kyseisen 230-4005-10-34 ANTURA -nimisen kiinteistön omistajana laajentanut ja kunnostanut piha-alueetta kunnanvaltuuston päätöksen KV§30 myöntämän määrärahan mukaisesti. Samaisella kunnanvaltuuston päätöksellä on määritelty kiinteistön uusista vuokraehdoista, joihin pihamaan kunnostustyöt vaikuttavat.

Pressuhallin kokonaisala on 420m², 12m x 35m. Halli sijoitetaan vanhan hallirakennuksen suuntaisesti tontin itälaidalle. Hallin pääasiallinen käyttö tapahtuu eteläpäädyn nosto-oven kautta, pohjoispäätyyn tulee pelkkä käyntiovi. Halli ankkuroidaan maahan teräksin ja sen runkorakenne toteutetaan teräsristikoin, jonka alareunan korkein kohta nousee seitsemään metriin. Hallin päällismateriaali on harmaata ja valkoista PVC:tä.

Kiinteistön naapureista yksi on antanut huomautuksen koskien hallin kokoa, sijaintia ja mahdollista aiheutuvaa melu- tai muuta haittaa. Muu naapurusto ei ole esittänyt huomautuksia tai kysymyksiä.

Vaadittavat työnjohtajat: vastaava työnjohtaja.

Vaadittavat erikoissuunnitelmat: selvitys perustamistavasta, rakennepiirustukset, lujuuslaskelmat, rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje.

Kiinteistön pelastussuunnitelma tulee päivittää koskemaan myös rakennettavaa pressuhallia. Rakentamisessa on noudatettava pelastusviranomaisen antamia ohjeita ja määräyksiä.

RAKENNUSTARKASTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kiinteistö on Karvian asemakaavassa merkitty alueeksi TP, jonka kuvaukseen kiinteistöllä tapahtuva toiminta sopii. Kiinteistöllä, kuten lähialueillakin, on harjoitettu erilaista tuotanto- ja teollisuustoimintaa vuosikymmenten ajan, eikä toiminta nyt muutu aiemmasta. Rakennettavaa hallia käytetään varastohallina, eikä sinne sijoiteta teollista tuotantoa, josta voisi aiheutua melua. Kooltaan halli on kiinteistölle sopivan kokoinen, ja kiinteistöllä riittää rakennusoikeutta hallin rakentamiseen.

Tekninen lautakunta päättää myöntää rakennusluvan pressuhallille.



PÄÄTÖS:

Tekninen lautakunta päätti myöntää rakennusluvan päätösehdotuksen mukaisesti.

*Pöytäkirjamerkintä 1. Kari Tuuliniemi poistui kokouksesta tämän pykälän aikana jää-
viyden vuoksi, koska työskentelee kyseisellä rakennustyömaalla.*



KAHVILA-RAVINTOLAN RAKENNUSLUPA

Tekn. Itk. § 44

Anne Mattila on aikeissa laajentaa Taidekahvilaansa uudella rakennuksella, johon sijoitetaan kahvila-ravintola. Vuonna 2018 rakennettu kahvila-ravintola on osoittautunut liian pieneksi kasvaville kävijämäärille, ja uuden kahvila-ravintolan onkin tarkoitus palvella ensisijaisesti vierailevia ryhmiä. Lisäksi alueelle on tarkoitus rakentaa aittakaupparakennus.

Kahvilarakennus on kaksikerroksinen, paikalle siirrettävä hirsirunko. Rakennuksen ensimmäiseen kerrokseen tulee eteinen wc-tiloineen, suuri sali ruokailijoille tai konserteille, keittiölinjasto ja valmistuskeittiö. Eteistilat ovat vanhan hirsirakennuksen laajennusta, alaa tulee noin 24m². Vanhan hirsirungon sisäpuolelle rakennettava pinta-ala on noin 128m². Yläkerrokseen rakennetaan noin 70m² parvi, johon sijoitetaan katsomo, josta on näköyhteys alakerran konserttisaliin. Katsomon katveeseen on tarkoitus rakentaa myös taidemaalarin ateljee-tilat.

Aittakauppa on myös siirrettävä, kaksikerroksinen hirsirunko, jonka alemman kerroksen päätyihin sijoitetaan kaksi noin 21m² suuruista myyntitilaa. Tilojen väliin alakerataan jää avoin tila. Toisessa kerroksessa on tilaa rakennuksen koko pituuden, 11,4 metrin mitalla. Rakennukseen sijoitetaan myymälätilaa.

Terveysviranomaisen on antanut puoltavan lausunnon rakennussuunnitelmia koskien keittiön osalta. Rakennuspaikan naapureilla ei ole huomauttamista rakentamissuunnitelmia koskien.

Vaadittavat työnjohtajat: vastaava työnjohtaja, KVV-työnjohtaja

Vaadittavat erikoissuunnitelmat: selvitys perustamistavasta, rakennepiirustukset, lujuslaskelmat, LVI-suunnitelmat, ulkoväriyysuunnitelma, piha- ja istutussuunnitelma, rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje, selvitys jätevesien käsittelystä, sähkö tarkastuspöytäkirja.

Kiinteistön pelastussuunnitelma tulee päivittää koskemaan myös uusia rakennettavia rakennuksia. Rakentamisessa on noudatettava pelastusviranomaisen antamia ohjeita ja määräyksiä.

RAKENNUSTARKASTAJAN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää myöntää rakennusluvan kahvila-ravintolalle ja myynti-aitarakennukselle.



PÄÄTÖS:

Rakentamissuunnitelmat ovat lupahakemuksen jättämisen jälkeen muuttuneet siten, että kaksiosainen aittamyymälärakennus on päätetty jakaa kahtia ja sijoittaa myymälät pihan eri kohtiin, jotta tila on toimivampi ja rakennusten välinen etäisyys kasvaa. Muuttuneet suunnitelmat esiteltiin lautakunnalle kokouksessa.

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä rakennusluvan kokouksessa esitetyillä, 26.9. päivätyillä pääpiirustuksilla.



MUUT ASIAT

Teknltk § 45

1. Liikenneturvallisuuskoordinaattori
 - Tekninen lautakunta päätti osallistua Pohjois-Satakunnan seutukunnan yhteisen liikennekoordinaattorin palkkaamiseen ehdolla, että myös muut kunnat ovat mukana. Karvian kunnan osuus palkkauskustannuksista on 755€ vuoden 2020 loppuun saakka.
2. Rakennusvalvonnan ohjelmistojen päivitys
 - Rakennusvalvonnan ohjelmistojen valmistaja on uusimassa ohjelmistoja, ja päivitys on lähiaikoina ajankohtainen. Rakennustarkastaja kertoi ohjelmistojen hankinnasta ja siihen liittyvistä koulutuksista aiheutuvista kustannuksista ja niiden jakautumisesta nykyiselle ja tulevalle talouskaudelle. Päätettiin, että ohjelmistojen päivitys toteutetaan kuluvan vuoden aikana. Kustannusarvio ohjelmistosta ja siihen liittyvistä koulutuksista on noin 3200€.
3. Kiinteistöstrategian suunnittelun kuulumiset
 - Kiinteistöstrategian laatimista varten perustettu työryhmä kertoi strategian laatimisen etenemisestä ja jatkotoimenpiteistä.
 - Keskusteltiin kunnan myytävistä asunnoista ja kiinteistöistä. Seuraavaan kokoukseen tuodaan esitys kahden asunto-osakkeen myyntitavasta ja kahden purkukuntoisen rakennuksen myynnistä purettavaksi.
4. Muovinkeräyspiste
 - Keskusteltiin pakkausmuovin keräysmahdollisuuksista Karviassa. Pakkauskieräyksestä vastaava Rinki Oy ei kerää muovia Karvian kokoisesta kunnasta, joten muovinkeräyksen järjestäminen on kunnan järjestettävä ja kustannettava omatoinisesti. Keräämistä ja sen kustannuksia selvitetään. Yhteistyötä naapurikuntien kanssa ei pidetä mahdollisena, koska keräyspisteet ja tyhjentäminen on kuitenkin käytännön syistä järjestettävä erikseen.
5. Kilpailutus
 - Esitettiin kysymys esimerkiksi hiekoitushiekan, rakentamiseen käytettävien maa-ainesten ja konetöiden kilpailutuksesta. Esitettiin vuosittaisia kilpailutuksia, joiden perusteella yksittäiset hankinnat tehtäisiin vuoden kuluessa. Asiaa selvitetään.
6. Esteettömyys
 - Tuotiin esille esteettömyyteen liittyviä ongelmia kunnan kiinteistöissä. Pohdittiin ratkaisuvaihtoehtoja, toteutetaan mahdollisuuksien mukaan.
7. Yhtenäiskoulun pihan aita
 - Keskusteltiin yhtenäiskoulun ja viereisen rivitalon välisestä aidasta. Pohdittiin ratkaisua, jolla lähiliikunta-alueen toiminnan häiriöt vähenisivät. Ratkaisuna esitettiin korkea verkkoaitaa, asiaan palataan talousarviota laadittaessa.
8. Yhtenäiskoulun pihan liikuntapaikkojen opasteet
 - Liikuntavälineiden käyttöä ohjaavat opasteet on lisättävä lähiliikunta-alueelle mahdollisimman pian. Myös muiden vapaa-ajanviettopaikkojen opasteita lisätään eri kohteisiin.



9. Katsaus talousarvion 2020 linjauksiin

- Kunnanrakennusmestari esitteli pääpiirteittäin tulevan talouskauden investointeja ja muuta kustannusrakennetta, ottaen huomioon entisestään kiristyvän taloustilanteen. Teknisen lautakunnan seuraava kokous päätettiin pitää 9.10., tuolloin talousarviota käsitellään kokonaisvaltaisemmin.



OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tekn. Itk. § 46

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi.
Karvia . . . _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

Karvian kunta Tekninen lautakunta	Kokouspäivämäärä 2.10.2019	Pykälät 40-46
--	-------------------------------	------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat -yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (KuntaL 136 §) Pykälät: 40, 41, 42, 45.3-45.9, 46
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät: 45.2
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät: 45.1
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunta, tekninen lautakunta Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville: .2019 Pöytäkirjanotteet on postitettu ____/____20____ <p style="text-align: right;">Tiedoksiantaja:</p>

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät: Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät: 43, 44 Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Pykälät: - Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi



OIKAISUVAATIMUS-/VALTUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite -päättös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksiarvon 1)

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua ja tehdä valituksen:

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

- 1) Kansallisen kynnyksiarvon suuruus on:
- 60.000 € tavarat –ja palveluhankinnat sekä suunnittelukilpailut
 - 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat
 - 300.000 € erityiset palveluhankinnat
 - 400.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut



- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Karvian kunta, tekninen lautakunta
postiosoite: Kylä-Karviantie 17, 39930 Karvia
käyntiosoite: Kylä-Karviantie 17, Karvia

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsitteilylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saanti- ja todistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti- ja todistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitus-



ajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaanti-päivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 010 364 3300
faksi 010 364 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi