

TEKNINEN LAUTAKUNTA 1 / 2019

Aika: Keskiviikko 6.2.2019 klo 18.00 - 20:16

Paikka: Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Läsnä:	Jyrki Koivumäki	puheenjohtaja
	Anne Aho	jäsen
	Soile Ala-Kantti	jäsen
	Maija Ilmari	jäsen
	Joni Lentovaara	jäsen
	Jori Louhisuo	jäsen
	Jaakko Santahuhta	jäsen
	Kari Tuuliniemi	jäsen
	Jaana Vähäsavo	jäsen

Poissa:

Muut läsnäolleet:

Jaakko Kallioniemi	kunnanrakennusmestari
Marianne Ojala	rakennustarkastaja
Veijo Kaskimäki	kunnanhallituksen edustaja
Voitto Raita-aho	kunnanhallituksen puheenjohtaja

Asiat: § 1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu 7.2.2018

Nähtävänä olo:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnantalolla 7.2.2018



ESITYSLISTA

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	2
TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSTYÖSKENTELEY VUONNA 2019	3
PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN VALINTA TOIMINTAVUODELLE 2019	4
TEKNISEN LAUTAKUNNAN LASKUJEN JA MAKSUJEN HYVÄKSYJÄT	5
TEKNISEN LAUTAKUNNAN JA VIRANHALTIJOIDEN HANKINTARJAT	6
LISÄMÄÄRÄRAHA-ANOMUS: VUONNA 2018 KESKENERÄISIKSI JÄÄNEET HANKKEET	7
LISÄMÄÄRÄRAHA-ANOMUS: ELÄINLÄÄKÄRIN TILAT	9
YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET VUODELLE 2018	10
MUUT ASIAT	11
OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	12



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tekn. Itk. § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tekn. Itk. § 2

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joni Lentovaara ja Jori Louhisuo.



TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSTYÖSKENTELY VUONNA 2019

Tekn. ltk. § 3

KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kokouksia pidetään tarpeen mukaan ja kokouspäivä on ollut pääosin torstai ja aloitamis aika klo 18.00.

Kokouspaikka on ollut pääosin kunnantalolla kunnanhallituksen kokoushuone tai jokin muu kunnantalolla oleva kokoustila

Esityslista lähetetään / laitetaan sähköisesti saataville teknisen lautakunnan jäsenille, kunnanjohtajalle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanhallituksen edustajalle.

Pöytäkirjan kopiot lähetetään / asetetaan sähköisesti saataville kunnanjohtajalle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja tilintarkastajille. Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla mahdollisimman pian tarkastamisen jälkeen.

Esityslista pyritään asettamaan julkisesti nähtäville samanaikaisesti kuin se lähetetään asianosaisille, eli seitsemän päivää ennen kokousta. Tarvittaessa kokous voidaan kutsua koolle lyhyemmälläkin aikavälillä jäsenten enemmistön suostumuksella.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti sillä lisäyksellä, että yleisinä kokouspäivinä pidetään keskiviikkoa ja torstaita.



PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN VALINTA TOIMINTAVUODELLE 2019

Tekn. Itk. § 4

Lautakunta valitsee tekniselle lautakunnalle pöytäkirjanpitäjän toimintavuodelle 2019.

KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Lautakunta päättää valita tekniselle lautakunnalle vuoden 2019 toimintakaudelle pöytäkirjanpitäjäksi rakennustarkastaja Marianne Ojalan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



TEKNISEN LAUTAKUNNAN LASKUJEN JA MAKSUJEN HYVÄKSYJÄT

Tekn. Itk. § 5

KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Teknisen lautakunnan vuoden 2019 laskut hyväksyy lautakunnan puheenjohtaja, rakennustarkastaja ja kunnanrakennusmestari, kukin erikseen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin teknisen lautakunnan laskujen hyväksyjiksi puheenjohtaja Jyrki Koivumäki, rakennustarkastaja Marianne Ojala ja kunnanrakennusmestari Jaakko Kallioniemi päätösehdotuksen mukaisesti.



TEKNISEN LAUTAKUNNAN JA VIRANHALTIJOIDEN HANKINTARJAT

Tekn. ltk. § 6

Hallintosäännön 65 §:n mukaan kukin toimielin vahvistaa viranhaltijoiden hankintarajat vuosittain. Hankintarajat tulee vahvistaa tilivelvöllisille osastopäälliköille sekä toimintayksiköiden esimiehille.

Lisäksi hallintosäännön 32§:n mukaan tekniselle lautakunnalle tulee määrittää hankintaraja.

KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle hankintarajoiksi kaudelle 2019:

Tekninen lautakunta	200 000 €
Kunnanrakennusmestari	20 000 €
Rakennustarkastaja	10 000 €

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



LISÄMÄÄRÄRAHA-ANOMUS: VUONNA 2018 KESKENERÄISIKSI JÄÄ- NEET HANKKEET

Tekn. Itk. § 7

Vuoden 2018 loppupuolella kunnan tekninen toimi vei eteenpäin useampaa hanketta, joista kahta ei saatu suoritettua loppuun saakka vuoden loppuun mennessä. Hankkeita joudutaan jatkamaan vuoden 2019 puolelle, mutta kuluvalle vuodelle ei ole talousarviossa varattu määrärahaa, koska hankkeet oli tarkoitus saada suoritettua vuoden 2018 taloussuunnitelman aikana.

Jatkuvia hankkeita ovat seuraavat:

1. Yhtenäiskoulu Opinpolun salin lattian pinnoitus

- Yhtenäiskoulu Opinpolun salin lattiaremontti on vailla parkettipintaa. Parquetin asennus oli sovittu joulukuulle 2018, mutta asentaja ei saanut materiaalia hankittua ajoissa. Lattian pinnoitustyö on tarkoitus suorittaa heti, kun toimittaja on saanut materiaalit ja pääsee ne asentamaan.
- Lattian pinnoituksen kokonaiskustannusarvio on 20 834 €. Koko hankkeen budjetti oli 25 000 €, josta on vuoden 2018 aikana käytetty 8 410,65 €. Alkuperäinen budjetti tulee ylittymään lattiaan suoritettun kapseloinnin verran (4 244,65 €) ja lisäksi tulee materiaali- ja työkuluja, jotka aiheutuvat hankkeeseen alun perin kuulumattomien varastotilojen ja näyttämön lattioiden päällystämistä sekä uuden lattiarakenteen ilmanvaihdon parantamisesta. Urakan loppuun suorittamiseksi vuodelle 2019 anottava lisämääräraha on 25 000 €.

2. Alakoulun perusparannus

- Kirkonkylän alakoulun remontointiin harrastustiloiksi anottiin lisämäärärahaa vuoden 2018 puolivälissä. Lisämäärärahaa myönnettiin kolmeen eri tavoitteeseen: harrastetilojen rakentamiseen, käyttövesiputkiston saneeraukseen sekä esteettömyyden parantamiseen. Harrastetilojen rakentaminen on suoritettu melko pitkälle, jäljellä on nuorisotiloiksi aiottujen tilojen vaatima pintaremontti sekä viimeistelytyötä muissa tiloissa. Käyttövesiputkiston saneeraustyötä ei päästy viime vuoden aikana aloittamaan. Esteettömyyden parantamiseksi on rakennettu luiska rakennuksen ulkopuolelle, mutta sisäpuolen luiska sekä esteetön wc on vielä kesken. Vuodelle 2019 siirtyvä lisämäärärahaatarve on koulurakennuksen osalta 20 000 €



KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää anoa kunnanvaltuustolta lisämäärärahaa vuoden 2019 talouteen vuonna 2018 kesken jääneisiin hankkeisiin seuraavasti:

- kustannuspaikalle 097231 Yhtenäiskoulu: liikuntasalin lattian uusiminen 25 000€
- kustannuspaikalle 097213 Kirkonkylän koulun perusparannustyöt 20 000 €

PÄÄTÖS:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntäisi lisämäärärahaa vuoden 2019 talouteen vuonna 2018 kesken jääneisiin hankkeisiin seuraavasti:

- kustannuspaikalle 097231 Yhtenäiskoulu: liikuntasalin lattian uusiminen 25 000€
- kustannuspaikalle 097213 Kirkonkylän koulun perusparannustyöt 20 000 €



LISÄMÄÄRÄRAHA-ANOMUS: ELÄINLÄÄKÄRIN TILAT

Tekn. ltk. § 8

Karvian kunnaneläinlääkärin vastaanotto on sijainnut Uunimäen hallissa, jonka Karvian kunta myi hallissa vuokralaisena toimineelle yritykselle vuoden 2018 lopussa. Uusi omistaja on irtisanonut kaikki kiinteistön vuokrasopimukset, koska tarvitsee hallin kaikki tilat yrityksensä toimitiloiksi. Kunnaneläinlääkärin vastaanotolle pyritään löytämään nopeasti mahdollisimman toimivat tilat kunnan alueelta. Tilojen muutostyöt vaativat rahoitusta, johon ei voitu vuoden 2019 talousarviota laatiessa varautua, koska Uunimäen hallin myynti ei ollut vielä silloin ajankohtainen eikä uusien tilojen tarpeesta näin ollen ollut tietoa.

Teknisen toimen viranhaltijat ovat neuvotelleet kunnaneläinlääkärin sekä PoSan Terveyspalvelujen johtajan kanssa ja kartoittaneet vaihtoehtoja sopiviksi tiloiksi. Viranhaltijatyönä on laadittu luonnos uusista tiloista kunnan omistuksessa olevaan tilaan. Lisäksi yksityishenkilöiltä on tullut kaksi ehdotusta eläinlääkärin toimitiloiksi sopivista tiloista, joiden soveltuvuutta ja kustannuksia on arvioitu viranhaltijatyönä.

Oheismateriaalina lautakunnalle tilaluonnos kustannusarvioineen sekä arvio yksityisten tarjoamien kiinteistöjen kustannuksista ja soveltuvuudesta.

KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta keskustelee tilavaihtoehtoista ja tekee Karvian kunnanvaltuustolle ehdotuksen tiloista, joihin eläinlääkärin tilat olisi hyvä sijoittaa. Tekninen lautakunta pyytää kunnanvaltuustolta valitun ehdotuksen kustannusarvion suuruista lisämäärärahaa tilojen muutostöihin.

PÄÄTÖS:

Tekninen lautakunta keskusteli asiasta ja totesi, että ensisijaisesti pyritään hyödyntämään kunnan omistamia, vajaakäytöllä olevia tiloja. Tekninen lautakunta käsitteli viranhaltijatyönä laadittua suunnitelmaa, jossa kunnaneläinlääkärin tilat sijoitetaan kunnantalon pohjoispäähän, tilojen muutostöiden kustannusarvio on noin 40 000€.

Tekninen lautakunta totesi, että esitetty suunnitelma on toimiva, ja päätti anoa kunnanvaltuustolta 40 000€ lisämäärärahaa eläinlääkärin tilojen rakentamiseen kunnantalon pohjoispäättyyn.

Lautakunta ehdotti, että samoista tiloista tarkasteltaisiin myös toisenlaista tilaratkaisua, jonka luonnostelua päätettiin jatkaa viranhaltijatyönä.



YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET VUODELLE 2018

Tekn. ltk. § 9

Kunnan avustamien yksityisteiden vuoden 2018 kunnossapitotöiden kuittien tai kirjanpidon tarkistus ja avustuksien maksatus.

Yksityistieavustuksiin käytettävissä oleva määräraha vuodelle 2019 on 41 000 €, joka jaetaan liitteessä olevien yksityistieavustuksien kriteerien mukaan.

Liitteet:

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset

Yksityisteiden perusparannusavustukset

KUNNANRAKENNUSMESTARIN PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta käsittelee yksityistieavustuksien kriteereitä.

Tekninen lautakunta pyytää avustettavilta yksityisteiltä vuoden 2018 kunnossapitotöistä kuitit tai kirjanpitotiedot tekniseen toimistoon 15.4.2019 mennessä. Yksityistieavustuksista tiedotetaan Ylä-Satakunta -lehdessä ja kunnan internetsivuilla. 15.4.2019 jälkeen palautetut yksityisteiden kunnossapitoavustushakemukset käsitellään, mutta myönnettävä avustus on 25% normaalia pienempi.

Tieasioita vuoden 2019 aikana valmistelevaan työryhmään lautakunta nimeää tarpeellisen määrän lautakunnan jäseniä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti sillä lisäyksellä, että kunnossapitotöistä on esitettävä tiekunnan hyväksymät kuitit tai kirjanpitotiedot.

Tieasioita valmistelevaan työryhmään lautakunta nimesi seuraavat henkilöt: Anne Aho, Joni Lentovaara ja Kari Tuuliniemi.



MUUT ASIAT

Teknltk § 10

1. Paikallinen yritys on hakenut jatkoaikaa kasvihuoneen rakennusluvalle. Samalle rakennushankkeelle on viranhaltijapäätöksellä myönnetty jo yksi lakisääteinen jatkoaika hankkeen aloittamiselle. Lautakunta keskusteli asiasta ja totesi, että hankkeen aloittamiseen voidaan myöntää vielä toinen jatkoaika, mutta viranomaislausunnot tulee päivittää.

Lautakunta totesi myös, että rakennusluvan jatkamiset tulee aina käsitellä tapauskohtaisesti, mutta lautakunta totesi, että mikäli rakentamisen aloittamiselle haetaan jatkoaikaa toista kertaa, jolloin rakennusluvan voimassaoloaika on päättynyt, on hakemukset jatkossakin syytä tuoda lautakunnan käsiteltäväksi.

2. Keskusteltiin kunnantalon alakerrassa sijaitsevan päiväkodin tilaongelmista. Varhaiskasvatukseen tulevien lasten määrä on kasvanut, ja sokkeloiset tilat alkavat olla hankalasti hyödynnettäviä lapsimäärään nähden. Arkkitehtitoimisto Motiivi on luonnostellut uusia tilajärjestelyjä ja arvioinut muutostöiden kustannuksia. Tekninen lautakunta keskusteli myös muista mahdollisista tiloista, jotka voisivat sopia päiväkodin tiloiksi, samoin arvioitiin myös uuden päiväkodin rakennuskustannuksia. Tekninen lautakunta totesi, että nykyisten tilojen muutostöiden suunnittelua on syytä jatkaa ja tarkentaa.
3. Urheilutalon eteläpäätyyn on esitetty asennettavaksi 32A pistoke, jota voisi hyödyntää ulkotapahtumien järjestämisessä. Kustannusten todettiin jäävän pieneksi ja pistoke päätettiin asentaa.
4. Kunnanrakennusmestari esitteli Maakuntien Tilakeskuksen esittämiä ensimmäisiä vuokra-arvioita kunnan Sote-kiinteistöistä, jotka mahdollisesti siirtyisivät tilakeskuksen vuokrattavaksi, mikäli maakuntauudistus toteutuu. Lautakunta merkitsi asian tiedoksi.
5. Puheenjohtaja esitti, että jatkossa investointien toteutumisen tilannetta käsiteltäisiin vähintään kahdesti vuodessa lautakunnan kokouksissa (kevällä ja syksyllä). Lautakunta oli esityksen kannalla.
6. Kiinteistöstrategian toteuttamiseksi päätettiin perustaa työryhmä, joka alkaa pohtia kunnan omistamien kiinteistöjen käyttötarkoitusta tulevaisuudessa. Työryhmään nimettiin viranhaltijoiden lisäksi puheenjohtaja Jyrki Koivumäki, Kari Tuuliniemi, Soile Ala-Kantti. Jatkossa työryhmään voidaan lisätä jäseniä. Työryhmä tarkastelee myös kiinteistöjen vuokratasoja.
7. Päätettiin kutsua Karviatalon harrastetilojen käyttäjiä ja lautakuntien jäseniä koolle keskustelemaan yhteisistä pelisäännöistä tilojen käytön suhteen. Päivämääräksi sovittiin keskiviikko 6.3. klo 18, paikkana Karviatalo.



OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tekn. ltk. § 11

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi.
Karvia . . . _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

Karvian kunta Tekninen lautakunta	Kokouspäivämäärä 6.2.2019	Pykälät 1-11
--------------------------------------	------------------------------	-----------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat -yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (KuntaL 136 §) Pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10.2, 10.4
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät: 9, 10.1, 10.3, 10.5, 10.6, 10.7
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät: 9, 10.1, 10.3, 10.5, 10.6, 10.7
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunta, tekninen lautakunta Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville: .2018 Pöytäkirjanotteet on postitettu ____/____20____ <p style="text-align: right;">Tiedoksiantaja:</p>

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät: Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät: Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Pykälät: - Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi



OIKAISUVAATIMUS-/VALTUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite -päättös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon 1)

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua ja tehdä valituksen:

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

- 1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:
- 60.000 € tavarat –ja palveluhankinnat sekä suunnittelukilpailut
 - 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat
 - 300.000 € erityiset palveluhankinnat
 - 400.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut



- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Karvian kunta, tekninen lautakunta
postiosoite: Kylä-Karviantie 17, 39930 Karvia
käyntiosoite: Kylä-Karviantie 17, Karvia

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsitelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantiäidistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantiäidistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitus-



ajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaanti-päivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 010 364 3300
faksi 010 364 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi